

DECRETO ALCALDICIO N° 3152,

BULNES,

02 OCT 2018

VISTOS:

a) La solicitud de Devolución de Tiempo presentada por la señora XIMENA ALEJANDRA CEBALLOS MARDONES, Administrativa, grado 15° de la E.M.S., RUT N° [REDACTED].-

b) Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

c) Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.130 de 1992.

DECRETO:

1.- Autorízase a la señora XIMENA A. CEBALLOS MARDONES, Administrativa, grado 15° de la E.M.S., para hacer uso de Devolución de Tiempo, por trabajos extraordinarios efectuados de febrero a junio de 2018.-

2.- El Tiempo autorizado es el siguiente, NO quedando horas pendientes por solicitar.

- 01.10.2018 desde las 14:40 a 17:30 horas.

ANOTESE, COMUNIQUESE REGISTRESE Y ARCHIVESE.

POR ORDEN DEL ALCALDE



RICARDO E. SOTO TORRES
SECRETARIO MUNICIPAL

MRH/REST/JLRA/xcm

Distribución:

- Sra. Ximena Ceballos Mardones
- Carpeta personal.
- Recursos Humanos.
- Archivo Of. Partes.



MARCELA RIVERA HERMOSILLA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL



SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE TIEMPO

Rebello Trandones Ximene A.

 APELLIDOS PATERNO MATERNO NOMBRES

UNIDAD DE TRABAJO : DAF

CARGO : _____ GRADO : 15°

SOLICITA DEVOLUCIÓN DE TIEMPO POR TRABAJOS REALIZADOS EN EL SIGUIENTE PERIODO

DIA	HORAS TRABAJADAS	N.º DECRETO
	<u>10 junio 2018</u>	

PERIODO SOLICITADO

DIA	HORAS	DESDE	HASTA
<u>01.10.18</u>		<u>14:40</u>	<u>17:30.</u>

OBSERVACION

HORAS A DEVOLVER 2,50
 HORAS SOLICITADAS 2,50
 PENDIENTES POR SOLICITAR 0

 FIRMA JEFE DIRECTO

Ximene Cibelly

 FIRMA DEL SOLICITANTE



V°B° JEFE RECURSOS HUMANOS
01.10.2018

 V°B° ADMINISTRADOR. MUNICIPAL