

DECRETO ALCALDICIO N° 4539 /

BULNES,

04 DIC 2018

VISTOS:

a) La solicitud de Devolución de Tiempo presentada por el Sr. JUAN LUIS RAMIREZ ALBORNOZ, Director de Adm. y Finanzas, grado 8° de la E.M.S., RUT N° [REDACTED]

b) Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

c) Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.130 de 1992.

DECRETO:

1.- Autorízase al señor JUAN LUIS RAMIREZ ALBORNOZ, Director de Adm. y Finanzas, grado 8° de la E.M.S., para hacer uso de Devolución de Tiempo, por trabajos extraordinarios efectuados en los meses de marzo de 2017 a septiembre 2018.-

2.- El Tiempo autorizado es el siguiente, quedando pendiente por solicitar 39.01 horas.

- 04.12.2018, desde las 09:30 a 11:30 horas

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.

POR ORDEN DEL ALCALDE



[Handwritten signature]

RIGARDO E. SOTO TORRES
SECRETARIO MUNICIPAL

MRH/REST/JLRA/xcm

Distribución:

- Interesados
- Carpeta personal.
- Recursos Humanos.
- Archivo Of. Partes.



[Handwritten signature]

MARCELA RIVERA HERMOSILLA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

-----/



SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE TIEMPO

Ramirez Alboeniz Juan
 APELLIDOS PATERNO MATERNO NOMBRES

UNIDAD DE TRABAJO : ISAF

CARGO : Directos GRADO : 8^o

SOLICITA DEVOLUCIÓN DE TIEMPO POR TRABAJOS REALIZADOS EN EL SIGUIENTE PERIODO

DIA	HORAS TRABAJADAS	N.º DECRETO

PERIODO SOLICITADO


DIA	HORAS	DESDE	HASTA
04/12/18		9:30	11:30

OBSERVACION

HORAS A DEVOLVER _____

HORAS SOLICITADAS 2


PENDIENTES POR SOLICITAR _____


Marcela Rivero
 FIRMA JEFE DIRECTO



 Vº Bº JEFE RECURSOS HUMANOS
 04.12.18

 FIRMA DEL SOLICITANTE


Marcela Rivero
 Vº Bº ADMINISTRADOR MUNICIPAL