

DECRETO ALCALDÍCIO N° 4060 /

BULNES, 02 DIC. 2025

**VISTOS:**

a) La solicitud de Devolución de Tiempo presentada por doña XIMENA ALEJANDRA CEBALLOS MARDONES, Encargada de Adquisiciones, grado 13° de la E.M.S., RUT N° [REDACTED]

b) Lo dispuesto en la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

c) Las facultades que me confieren la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones. -

**DECRETO:**

1.- Autorícese a doña XIMENA A. CEBALLOS MARDONES, Encargada de Adquisiciones, grado 13° de la E.M.S., para hacer uso de Devolución de Tiempo, por trabajos extraordinarios efectuados hasta el mes de octubre del 2025. -

2.- El Tiempo autorizado es el siguiente, quedando 19 horas 48 minutos pendientes por solicitar. -

- **01.12.2025, desde las 16:30 a 17:30 horas.**

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.

**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**



**SECRETARIO SAN MARTIN GODOY**  
MUNICIPAL (S)

UAV/RSMG/XCM/nqm.

Distribución:

- Sra. Ximena Ceballos Mardones
- Carpeta personal.
- Recursos Humanos.
- Archivo Of. Partes.



**ULISES AEDO VALDES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE TIEMPO**

Cebollas Mandones  
APELLIDOS

Ximene les  
NOMBRES

UNIDAD DE TRABAJO: DAF RUT: \_\_\_\_\_

CARGO: Enc. Oficina Ocupaciones GRADO: 13º

*SOLICITA DEVOLUCIÓN DE TIEMPO POR TRABAJOS REALIZADOS EN EL SIGUIENTE PERÍODO*

DIA	HORAS TRABAJADAS	N.º DECRETO
	<i>01 Octubre 2025</i>	

**PERÍODO SOLICITADO**

DIA	HORAS	DESDE	HASTA
01/12/2025	01	16:30	17:30

**OBSERVACION**

HORAS A DEVOLVER 20.48.-

HORAS SOLICITADAS 01.-

PENDIENTES POR SOLICITAR 19:48.-



FIRMA DEL DIRECTO

Xim. Ceboll.  
FIRMA DEL SOLICITANTE



VºBº JEFE RECURSOS HUMANOS

VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL