

DECRETO ALCALDICIO N° 1412 /

BULNES 02 OCT. 2026 /

APRUEBA SUBVENCIÓN COMUNITARIAS AÑO
2026 al "Comité de Agua Potable Rural Aguas
Buenas".

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley Nro. 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. El Decreto Alcaldicio Nro. 7422, de fecha 6-12-2024, que nombra Alcalde Titular de la comuna de Bulnes a don Gonzalo Bustamante Troncoso en consideración al Acta de Proclamación de Alcalde, de fecha 25-11-2024 Rol Nro. 261-2024 emitida por el Tribunal Electoral Regional de Ñuble.
3. Decreto Alcaldicio Nro. 7470, de fecha 23-12-2025, que aprueba el Presupuesto Área Municipal para el año 2026; Decreto Alcaldicio Nro. 7471, de fecha 23-12-2025, que aprueba el Plan Anual de Acción 2026; Decreto Alcaldicio Nro. 7867, de fecha 31-12-2025, que Aprueba Programa Municipal denominado Subvenciones Municipales año 2026; Decreto Alcaldicio Nro. 1050 de fecha 11-08-2026 que aprobó modificación presupuestaria Nro. 3 del área Municipal.
4. Decreto Alcaldicio Nro. 362 de fecha 06-03-2026, que Aprueba actualización, modificación y nuevo texto del Reglamento de Subvenciones Municipales.
5. Decreto Alcaldicio Nro. 505 de fecha 06-04-2026, que aprueba la modificación Bases Generales, formularios y/o anexos de postulación al fondo de subvenciones municipales año 2026.
6. La Resolución exenta Nro. 1858 de la Contraloría General de la República de fecha 15-09-2023 que ESTABLECE EL USO OBLIGATORIO DEL SISTEMA DE RENDICIÓN ELECTRÓNICA DE CUENTAS (SISREC) POR LOS SERVICIOS PÚBLICOS, MUNICIPALIDADES Y DEMÁS ORGANISMOS Y ENTIDADES OTORGANTES, QUE TRANSFIEREN RECURSOS PÚBLICOS IMPUTADOS A LOS SUBTÍTULOS 24 Y 33 DEL CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO, EN LAS CONDICIONES QUE INDICA.
7. La Resolución Nro. 2 de Contraloría General de la República de fecha 19-01-2026 que fija normas procedimiento de procedimiento sobre rendición de cuentas.

CONSIDERANDO:

- a) La necesidad de entregar recursos a Personas Jurídica de carácter público o privado sin fines de lucro y que colaboren directamente con el cumplimiento de sus funciones, conforme lo estable la Ley Nro. 18.695 Orgánica constitucional de Municipales consistente en el aporte de recursos municipales con la finalidad de ayudar en la ejecución de un proyecto determinado presentado por la institución y que ha resultado ser de interés Municipal permitiendo otorgar recursos para financiar proyectos que fomenten la participación y el apoyo a la gestión y quehacer municipal.
- b) Los anexos Nro.1, 2, 3 y cotizaciones presentados por la organización y/o institución "Comité de Agua Potable Rural Aguas Buenas", para financiar su proyecto de subvención municipal comunitaria año 2026 denominado "Proyecto de Construcción de Oficina Administrativa y Servicios Higiénicos" por un monto de \$700.000 según proyecto postulado.
- c) El acta de fecha 30 de julio de 2026, emitida por la comisión técnica evaluadora de subvenciones municipales 2026.
- d) Acuerdo del Honorable Concejo Municipal Nro. 392 tomado en la sesión ordinaria Nro. SC26-71; efectuada el 04-08-2026.
- e) El comprobante de ingreso del aporte propio comprometido y determinado para el proyecto presentado, según folio de tesorería municipal Nro. 962 de fecha 11/08/2026, por un monto de \$34.539.

DECRETO

1. APRUEBASE, la Subvención Municipal Comunitarias para ejecución año 2026 a la organización y/o Institución "Comité de Agua Potable Rural Aguas Buenas"; RUT 65.065.284-3 para financiar el proyecto indicado en la letra b) de los considerandos los que son parte integra de este Decreto Alcaldicio.
2. APRUEBASE, un monto total a subvencionar y a rendir de acuerdo al proyecto/convenio aprobado de acuerdo al siguiente detalle de monto e imputación respectiva:

Aporte Municipal; Subvenciones Municipales (FONDOS FET)	24.01.004.902	\$700.000
Aporte propio ingresado por Organización	214.09.86	\$ 34.539
Total proyecto/convenio a financiar a rendir		\$734.539

3. ESTABLESCAZE, que como la subvención aprobada no supera las 500 UTM, el decreto Alcaldicio que aprueba la subvención es considerado como el convenio/proyecto aprobado para ejecución para todo efecto y no requerirá que su rendición de ejecución y gasto sea efectuada a través del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas (SISREC) de acuerdo al artículo 4 de la Resolución Exenta Nro. 1858 de fecha 15-09-2023 y el artículo 28 de la Resolución Nro. 2 de fecha 19-01-2026 que fija normas procedimiento de procedimiento sobre rendición de cuentas, ambas de Contraloría General de la República.

Considerando que las organizaciones no poseen conocimiento en rendición de cuentas electrónicas y su monto transado es para un proyecto y gasto especificó según su cotización y postulación correspondiente, no obstante, mediante este Decreto Alcaldicio que aprueba la subvención la Organización: **Acepta, reconoce y se compromete juradamente** que los montos aprobados a transferir serán destinados exclusivamente por la organización para financiar las iniciativas propuestas y aprobadas en su proyecto presentado debiendo rendir por el monto total transferido y/o entregado por concepto de Subvención Municipal.

Por lo anterior, la organización deberá rendir cuenta de la ejecución del proyecto y de sus gastos excluidas de SISREC pero igualmente deberán dar cumplimiento a la normativa, procedimientos y jurisprudencia administrativa de la Contraloría General relativa a la materia de rendición de gastos, y en específico establézcase como forma de rendición excepcional lo indicado en el Título XI de las bases generales de subvenciones municipales año 2026 aprobada por Decreto Alcaldicio Nro. 505 del 06-04-2026, rendiciones que, deberán efectuar a través del anexo Nro. 4 "formulario rendición de cuentas fondo de subvención municipal" adjuntando los documentos legales y soportantes con informe de cumplimiento del proyecto totalmente ejecutado sin perjuicio de otros documentos o validaciones que la oficina de organizaciones comunitarias y/o la Dirección de Control pueda requerir para comprobar el correcto uso de los recursos municipales invertidos en este convenio/proyecto de Subvención Municipal, y, con fecha plazo máximo para rendir a más tardar al 30 de noviembre de 2026 (ingreso en Oficina de partes de la Municipalidad de Bulnes) en concordancia con lo señalado en la Resolución Nro. 2 de 2026 de Contraloría General de la República que Fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas.

4. ORDENESE, emitir la transferencia correspondiente a través de la Dirección de administración y finanzas por el monto indicado en el presente decreto y a la cuenta chequera electrónica [REDACTED] del Banco Estado.
5. DESÍGNESE como Inspector Técnico de la ejecución del convenio/proyecto de Subvención otorgada por medio del presente al encargado de oficina de organizaciones comunitarias, o quien subrogue, reemplace o ejerza esta función.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVESE.



GONZALO BUSTAMANTE TRONCOSO
ALCALDE

**CARTA SOLICITUD, PRESENTACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA PARA OPTAR AL
FONDO DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL AÑO 2026**

En Bulnes, 05 de Mayo de 2026

Señor Gonzalo Bustamante Troncoso
Alcalde I. Municipalidad de Bulnes
Presente

Junto con Saludarle, mediante el presente, la organización y/o institución denominada:
COMITE DE AGUA POTABLE RURAL AGUAS BUENAS

informa a usted que postulará al Fondo de Subvenciones Municipales año 2026 para el
proyecto denominado Proyecto de Construcción de Oficina
Administrativa y Servicios Higienicos. -

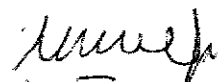
Así también nuestra directiva declara juradamente lo siguiente:

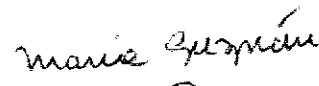
1. Haber estudiado los antecedentes contenidos en las bases, haberlas dados a conocer a nuestra organización, estar conforme y aceptar las condiciones generales del Fondo Municipal de Subvenciones 2026 y reconocer que la decisión Municipal es inapelable y definitiva.
2. Que nuestra organización cuenta y compromete como aporte propio a esta subvención la cantidad de \$ 34539.- si fuere beneficiaria de esta subvención postulada.
3. Que nuestra organización se encuentra con la directiva vigente, y de no estarlo producto de la prórroga de Ley 21.239 (normativa que extienda la vigencia de las directivas de las juntas de vecinos y otras organizaciones sociales) nos comprometemos a tomar las acciones necesarias que permitan ejecutar y rendir nuestro proyecto de subvención municipal en las fechas establecidas por el Municipio.

Esperando tener una buena acogida,

Le saluda atentamente a usted:


FABIANA GOMEZ M.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE (A)


MARTA FIGUEROA B.
NOMBRE Y FIRMA
TESORERO (A)


MARIA GUZMAN S.
NOMBRE Y FIRMA
SECRETARIO (A)

**COMITE DE AGUA POTABLE RURAL
AGUAS BUENAS
POZO DE ORCA • ANEXO 2012
TIMBRE ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO PARA OPTAR AL
FONDO DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL AÑO 2026**

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN:

COMITE DE AGUA POTABLE RURAL AGUAS BUENAS

DOMICILIO DE LA ORGANIZACIÓN:

Milahué, Bulnes

RUT DE LA ORGANIZACIÓN:

65.065.284-3

CORREO ELECTRONICO:

cteaguasbuenas@hotmail.com ✓

DIRECTIVA VIGENTE:

NOMBRE	<u>PABLINA GOMEZ MAROONES</u>
RUT	[REDACTED]
DIRECCION	[REDACTED]
TELEFONO CONTACTO	[REDACTED]

NOMBRE	<u>MARTA FIGUEROA BLUZ</u>
RUT	[REDACTED]
DIRECCION	[REDACTED]
TELEFONO CONTACTO	[REDACTED]

NOMBRE	<u>MARIA GUZMAN SOLIS</u>
RUT	[REDACTED]
DIRECCION	[REDACTED]
TELEFONO CONTACTO	[REDACTED]

N° SOCIOS VIGENTES:

124

N° TOTAL BENEFICIARIOS DEL PROYECTO:

250.

FECHA DE INICIO DEL PROYECTO:

01 / 09 / 26

FECHA TERMINO DEL PROYECTO

30 / 11 / 26

Nota: La fecha de inicio es estimada. La fecha de término no puede ser más allá del 30-11-2026

DESCRIPCIÓN y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO (señale en qué consiste el Proyecto y justifique su postulación)

El comite Aguas Buenas, EN FUNCIONAMIENTO DESDE EL AÑO 2020 SE ENCUENTRA ACTUALMENTE

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO PARA OPTAR AL
FONDO DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL AÑO 2026

operativo; no obstante, requiere contemplar su infraestructura básica. En este contexto el presente proyecto contempla la construcción de una oficina administrativa y módulo de servicios higiénicos, con el propósito de fortalecer la gestión interna y asegurar condiciones adecuadas de funcionamiento. La ejecución de esta iniciativa permitirá al comité operar de manera íntegra y conforme a los requerimientos básicos, en beneficio de sus integrantes y comunidad.

PRODUCTOS ESPERADOS:

- 1.- Mejoras en las condiciones de trabajo y Atención
- 2.- Oficina administrativa construida y Habilitada
- 3.- Módulo de servicios sanitarios construidos y Habilitados.

RESUMEN ACTIVIDADES A EJECUTAR:

Nombre de la Actividad:	Descripción de la Actividad:
Elaboración del Proyecto recopilación del Antecedentes y Presentación idéntica correspondiente	
Ejecución del Proyecto	Coordinación del trabajo conlución del mejoras y supervisión correcta ejecución
Compra de Materiales	Adquisición del materiales necesarios para la construcción, cumpliendo con el presupuesto
Rendición del Proyecto	Orden y entrega de facturas e informe final para cerrar el proyecto.

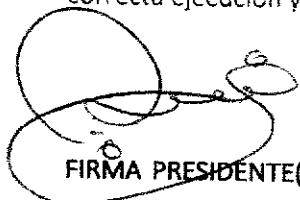
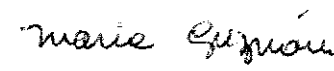
**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO PARA OPTAR AL
FONDO DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL AÑO 2026****FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO:**

Aporte propio comprometido por la organización (el declarado en anexo 1)	\$ 34.539
Aporte del Municipio postulado (monto requerido a Municipio) (Informado en anexo 3 Pagina 1)	\$ 00.000
Aporte de Terceros (especificar nombre del tercero)	\$
COSTO TOTAL DEL PROYECTO (Incluye todos los aportes indicados)	\$ 34.539

DETALLE DE LOS GASTOS TOTALES DEL PROYECTO:

GASTO POR ITEMS	APORTE SUBVENCIÓN POSTULADO	APORTE PROPIO COMPROMETIDO	OTRA FUENTE (Aporte de terceros)	TOTAL
Recursos Humanos	—	—	—	—
Bienes o infraestructura	—	—	—	—
Materiales de Trabajo	00000	34.539	0	34.539
Otros. Señalar:	—	—	—	—
TOTAL	000.000	34.539	0	34.539

Los aquí identificados son responsables legales de la administración de la subvención y de la correcta ejecución y rendición del proyecto.


FIRMA PRESIDENTE(A)
FIRMA TESORERO (A)
FIRMA SECRETARIO (A)

COMITE DE AGUA POTABLE RURAL
AGUAS BUENAS
POZO DE ORO • BULNES 2012

TIMBRE ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN