

Vistos :

Lo dispuesto en los art. 12° y terceros transitorio DFL 28  
 - 18.992 y lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y  
 Considerando los antecedentes adjuntos :

El Tesorero Municipal Pagará a ANTONELLA DUSOLINA BRUNETTI TORRES  
 La Cantidad de \$ 412,730 CUATROCIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS  
 Correspondiente a FONDOS A RENDIR DENOMINADA CAJA CHICA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE EDUCACION MUNICIPAL DE BULNES PARA EL AÑO 2024, SEGUN DECRETO ALCALDICIO N°440 DE FECHA 25-01-2024 (DECRETO DE PAGO N° 107 DE FECHA 09-04-2024)...-FONDOS SIL  
 Fecha de Pago //

DECRETO:

Rut :

Documento	Numero	Fecha	Monto
REFRENDACION			
Cuenta			
Saldo Presup.			

ANOTESE COMUNIQUESE Y DESE CUENTA.

COMPROBANTE DEVENGAMIENTO :

Código Cuenta	Detalle	Debe	Haber
Totales		0	0

COMPROBANTE DE EGRESO :

ASIENTO N°..... FECHA.....

EGRESO N° 148 ; FECHA 10-05-2024 ; CHEQUE N° 761717484 \$ 412.730

Código Cuenta	Detalle	Debe	Haber
114-03-00-000-000-000	Anticipos a Rendir Cuenta	412,730	
111-02-01-007-000-000	FONDOS S.I.L.		412,730
Totales		412,730	412,730

  
 CECILIA DE LOBOS YAÑEZ VIVALLOS  
 JEFE DEPARTAMENTO EDUCACION (S)  
 JEFE DAEM

  
 ULISES AEDO VALDES  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

  
 JUANA PAULA RIQUELME PEREZ  
 ENCARGADA DE FINANZAS

  
 DAVID ALEXIS SANCHEZ AVA LOS  
 DIRECTOR DE CONTROL

V°B° TESORERIA

FECHA DE PAGO DE DE

FIRMA DEL INTERESADO Y RUT

  
 SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
 RODRIGO SAN MARTIN GODOY  
 SECRETARIO MUNICIPAL (S)

73 MAYO 2024



**DETALLE DE GASTOS EFECTUADOS DESDE EL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2024**

BOLETAS	FECHA	MOTIVO	VALOR	FUNCIONARIO
24303	01-04-2024	ACEITE MOTOR GYJW66	\$3.500	FELIPE RODRIGUEZ ✓
828645	01-04-2024	LIBRO ACTA PILA AA - AAA	\$7.940	ANA GODOY ✓
878	01-04-2024	ESTIMULOS	\$20.000	ANTONELLA BRUNETTI ✓
13720	02-04-2024	VIDRIO ESPEJO VEHICULO	\$6.000	CRISTHIAN LARA ✓
463	02-04-2024	CERTIFICADO RECEPCION	\$1.860	NATALY PEÑA ✓
415996	04-04-2024	COMBUTIBLE ORILLADORA	\$20.000	CRISTHIAN LARA ✓
945164	05-04-2024	COMBUSTIBLE	\$10.000	SOLEDAD FLORES ✓
70356040	05-04-2024	ESTACIONAMIENTO	\$2.200	SOLEDAD FLORES ✓
107796	10-04-2024	CODO PVC TE PVC	\$750	CRISTHIAN LARA ✓
84498	10-04-2024	FLEXIBLE GAS LLAVE SILICONAS	\$40.000	CRISTHIAN LARA ✓
4459956	12-04-2024	REVISION TECNICA	\$21.850	FELIPE RODRIGUEZ ✓
13512	11-04-2024	BROCA SDS	\$15.000	CRISTHIAN LARA ✓
340849	12-04-2024	TORNILLOS CANCELOS SILIC.	\$13.180	CRISTHIAN LARA ✓
13834	16-04-2024	COPIA LLAVES	\$3.000	CECILIA YAÑEZ ✓
1066	16-04-2024	VULCANIZACION	\$8.000	JORGE CISTERNAS ✓
7007	17-04-2024	CUADENRIO	\$5.590	ANTONELLA BRUNETTI ✓
3145	17-04-2024	LIBRO MANIFOKD GRANDE	\$21.780	ANA GODOY ✓
85201	17-04-2024	SILICONA TRANSPARENTE	\$3.000	CRISTHIAN LARA ✓
270661	18-04-2024	MANIFOLD CHICO	\$8.380	ANA GODOY ✓
85402	19-04-2024	SILICONA AUTOPERFORANTES	\$12.000	CRISTHIAN LARA ✓
86228	29-04-2024	SOQUETE AMPOLLETAS TORNILLO	\$17.400	CRISTHIAN LARA ✓
54568	19-04-2024	FIERROS EST.	\$10.800	ANTONELLA BRUNETTI ✓
54641	22-04-2024	PESTILLOS EST.	\$8.200	ANTONELLA BRUNETTI ✓
61862	22-04-2024	PILA AAA EST.	\$1.780	ANTONELLA BRUNETTI ✓
271007	22-04-2024	LIBRO ACTAS	\$4.790	SUSANA VILLABLANCA ✓
54707	23-04-2024	PESTILLO EST.	\$8.200	ANTONELLA BRUNETTI ✓
274218	24-04-2024	AEROSOL	\$3.980	SUSANA CONTRERAS ✓
98019	25-04-2024	COMBUSTIBLE	\$10.000	CRISTOBAL SANTAMARIA ✓
85949	25-04-2024	ANTICORROSIVO	\$8.800	SUSANA VILLABLANCA ✓
44391	25-04-2024	SOQUETE PEQ.	\$1.990	ANTONELLA BRUNETTI ✓
44390	25-04-2024	SOQUETE MED.	\$1.500	ANTONELLA BRUNETTI ✓
86227	29-04-2024	TAPAG.CIRCH.AUTOIP.LAVE AN	\$45.500	CRISTHIAN LARA ✓
98205	29-04-2024	COMBUSTIBLE PATENTE KL KW-5	\$10.000	SOLEDAD FLORES ✓
9174	29-04-2024	FIRMA FINIQUITO	\$4.000	KAREN LEIVA ✓
9179	29-04-2024	FIRMA FINIQUITO	\$4.000	KAREN LEIVA ✓
25714	29-04-2024	SILICONA EST.	\$1.510	ANTONELLA BRUNETTI ✓
13906	30-04-2024	COPIA LLAVES	\$1.500	SOLEDAD FLORES ✓
9217	30-04-2024	FIRMA FINIQUITO	\$4.000	CRISTOBAL SANTAMARIA ✓
86295	30-04-2024	MOLDURA	\$11.500	CRISTHIAN LARA ✓

1335294	30-04-2024	COMBUSTIBLE	\$10.000	JAIME DEL PINO /
70445922	30-04-2024	ESTACIONAMIENTO	\$1.150	JAIME DEL PINO /
<b>SUB TOTALES BOLETAS</b>			<b>\$ 394.630</b>	

FRANQUEO	FECHA	MOTIVO	VALOR	FUNCIONARIO
<b>SUB TOTALES FRANQUEOS</b>				
			<b>\$</b>	<b>-</b>

PASAJE	FECHA	MOTIVO	VALOR	FUNCIONARIO
955432	24-04-2024	PÁSAJE CHILLAN BULNES	\$ 1.400	CRISTOBAL SANTAMARIA
955433	24-04-2024	PASAJE CHIILLAN BULNES	\$ 1.400	CRISTOBAL SANTAMARIA
<b>SUB TOTALES PASAJES</b>			<b>\$ 2.800</b>	

PEAJE	FECHA	MOTIVO	VALOR	FUNCIONARIO
10204	05-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 700	SOLEDAD FLORES
1006148	05-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 800	SOLEDAD FLORES
1006118	12-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 1.400	FELIPE RODRIGUEZ
10204	12-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 1.300	FELIPE RODRIGUEZ
11015	16-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 1.300	HUGO VENEGAS
10253	16-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 1.400	HUGO VENEGAS
11015	17-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 1.300	JORGE PARDO
1006118	17-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 1.400	JORGE PARDO
11286	24-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 1.300	CRISTOBAL SANTAMARIA
1006106	24-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 1.400	CRISTOBAL SANTAMARIA
10952	29-04-2024	PEAJE CHILLAN BULNES	\$ 700	SOLEDAD FLORES
1006118	29-04-2024	PEAJE BULNES CHILLAN	\$ 800	SOLEDAD FLORES
10266	30-04-2024	PEAJE CHILLAN SUR	\$ 700	JAIME DEL PINO
1006112	30-04-2024	PEAJE BULNES CENTRO	\$ 800	JAIME DEL PINO
<b>SUB TOTALES PEAJES</b>			<b>\$ 15.300</b>	

<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>\$ 412.730</b>
---------------------	-------------------

RESUMEN:	SALDO INICIAL	
BOLETAS		\$ 500.000
FRANQUEO		\$ 394.630
PASAJES		\$ -
PEAJE		\$ 2.800
TOTAL GASTOS		\$ 15.300
	<b>SALDO CAJA CHICA</b>	<b>\$ 87.270</b>



ANTONELLA BRUNETTI TORRES  
ENCARGADA ADQUISICIONES DAEM BULNES



CECILIA YAÑEZ VIVALLOS  
JEFE (S) DAEM BULNES



JUANA RIQUELME PEREZ  
ENCARGADA DE FINANZAS DAEM BULNES

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Felipe Rodriguez		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Conductor	
Nro. Cometido/Vatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
24303	01-04-2024	aceite motor 6YJW66	3500
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 3500

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo DAEM  
VºBº Firma y Timbre Director  
Responsable

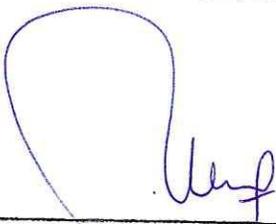
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Ana Maria Gossy Chávez		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Educación		
Calidad Jurídica	Cargo	Encargada de Transporte	
Nro. Cometido/Vatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input checked="" type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
828645	01-04-24	Libro de Acta. Pila AA Pila AAA	7.940.-
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 7.940.

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ZOMERO  
RUN: 12.345.678-9  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Antonella Breece Hi</u>		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	<u>Daece Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Ejec. Adquisiciones</u>	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>878</u>	<u>01-04-2024</u>	<u>Estimulo</u>	<u>20.000</u>
MONTO TOTAL RENDIDO			<u>\$ 20.000</u>

Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo y Director  
Responsable

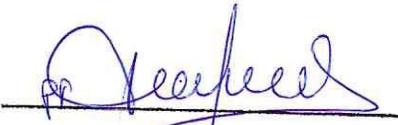
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Ejec. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Vatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
13720	02-04-2024	Vidrios espejo	6000
		Veliculo	
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 6.000

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo DAEM  
V.B. Firma y Timbre Director  
Responsable

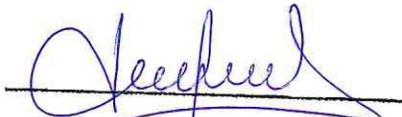
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Eec. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
415996	04-04-2023	Combustible arilloso	20.000
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 20.000

  
Firma Solicitante

  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA BARRERA  
Jefe de Oficina y Titular DAEM  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios: deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	M. Soledad Flores Rosales		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM		
Calidad Jurídica	Natural	Cargo	COORD. JARDINES JUNTA
Nro. Cometido/Viaje/Autorización		Fecha Cometido	05/04/2024
Ciudad/Lugar Cometido	Chillan		
Descripción breve cometido	Reunion y Entrega Documentacion Junta		

Marcar con una X según corresponda

<input checked="" type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
945164	05/04/24	Combustible vehículo KLV-SI	\$ 10.000
70356040	05/04/24	Estacionamiento	\$ 2.200
<del> </del>			
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 12.200



Firma Solicitante

DAEM BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO

Jefe administrativo DAEM

V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

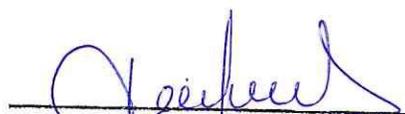
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lave		
Pertenecente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Enc. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
107796	10-04-2024	Codo PVC TEE PVC	750
84498	10-04-2024	Flexible gas 45 K. llave lavatorio	40.000
		siliconas Tepalcates Trafonelos	
		Auto perforantes	
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 40750

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.



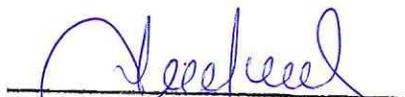


DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Ejec. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
340849	12-04-2024	Tornillos caucho siliconas	13.100
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 13.180

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUM  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento con el valor, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comprobante informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Recilia Jáñez</u>		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	<u>Daee Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Jefe (s) Daee</u>	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>13834</u>	<u>16-04-2024</u>	<u>Copia llaves</u>	<u>3.000</u>
<b>MONTO TOTAL RENDIDO</b>			<b>\$ <u>3.000</u></b>

[Firma]  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN: \_\_\_\_\_  
Vº Bº Firmatario Titular DAEM  
Jefe de Oficina y Timbre Director  
Responsable

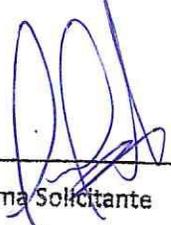
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Jorge Cisternas</u>		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	<u>Daeem Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Conducido</u>	
Nro. Cometido/Vatíco/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>1064</u>	<u>16-04-2024</u>	<u>Velación</u>	<u>8.000</u>
MONTO TOTAL RENDIDO			<u>\$ 8.000</u>

  
Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUT:                       
Jefe Administrativo DAEM  
Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Antonella Breechi		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daece Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Euc. Adquisición	
Nro. Cometido/Matrico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

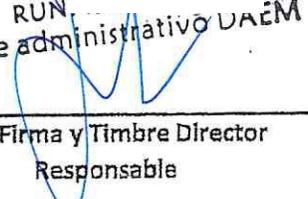
<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
7007	17-04-2024	ceadecus extra grande	

MONTO TOTAL RENDIDO \$ 5.590

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN  
Jefe administrativo DAEM

  
Firma Solicitante

  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

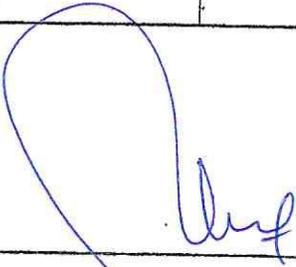
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Ana María Godoy Chávez		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM		
Calidad Jurídica	Cargo	Encargada de transporte Escolar	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
3145	17-04-24	2 Libros Manifold Grande.	21.780.
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 21.780.

  
Firma Solicitante

  
DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL S. ROMERO  
Firma y Timbre Director DAEM  
Jefe Administrativo

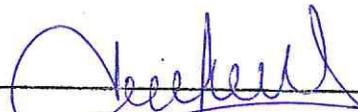
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comprobante informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Enc Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
85.201	17-04-2024	01 Silicona Transparente	3000
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 3000

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

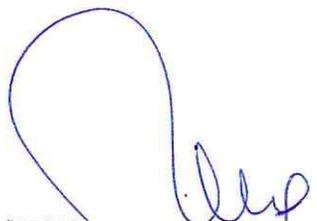
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Ana María Godoy Chávez		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM		
Calidad Jurídica	Cargo	Encargada de transporte Escolar	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
00270661	18-04-2024	2 Libros Manifold Chico.	8.380.-
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 8.380.-

  
Firma Solicitante

  
DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
V°B° Jefe administrativo DAEM  
Firma y Timbre Director  
Responsable

5  
5590

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comprobante informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Dare Bulnes		
Calidad Jurídica		Cargo	Ejec. Municipal
Nro. Cometido/Vatico/Autorización		Fecha Cometido	
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
85402	19-04-2024	Sili como Tapa ojalera auto perforante	12.000
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 12.000

Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Vº Bº Firma y Timbre Director  
Jefe administrativo

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lora		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Eec. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Cludad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
86.228	29-04-2024	Soquetes, aires polletas Terceillos spark	17.400
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 17.400

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN: \_\_\_\_\_  
Jefe de Administración DAEM  
Responsable

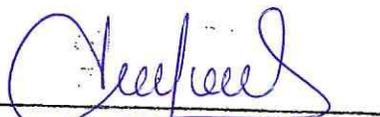
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Antonella Bianchi		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Enc. Adquisiciones	
Nro. Cometido/Vatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
54568	19-04-2024	Fierros Establecimiento LBSC.	10.800
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 10.800

  
Firma Solicitante

DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL S. ROMERO  
RUM: 12.345.678-9  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.



DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Susana Viliablanca Saez		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes.		
Calidad Jurídica	Cargo	Junji	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
00271007	22.04.2024	Libro de Actos	4.790.-
MONTO TOTAL RENDIDO			\$

Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN  
Jefe administrativo DAEM

V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Antonella Brunh		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daeu Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Euc. Adquisiciones	
Nro. Cometido/Votico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
54707	23-04-2024	Pestillos Establecimiento LBSC	8200
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 8200

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTOBAL SANTAMARIA ROMERO  
V. B. Firma y Timbre Director  
Jefe administrativo

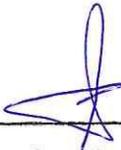
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido valido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Susana Contreras Samalval</u>		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	<u>Daem Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Auxiliar</u>	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>27 421B</u>	<u>24-04-2024</u>	<u>insentido</u>	<u>3980</u>
<b>MONTO TOTAL RENDIDO</b>			<b>\$ <u>3980</u></b>



Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
**CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO**  
V. B. Firma y Timbre Director  
Jefe Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristobal Santamaría		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Jefe Administrativo	
Nro. Cometido/Votico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

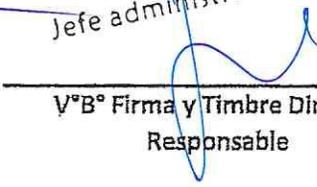
<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
98019	25-04-2024	Combustible	10.000

MONTO TOTAL RENDIDO \$ 10.000

DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM

  
Firma Solicitante

  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.



DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Antonella Buehli</u>		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	<u>Daem Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Euc. Adquisición</u>	
Nro. Cometido/Viático/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>44 391</u>	<u>25-04-2024</u>	<u>soquete peg</u>	<u>1990</u>
<u>44 390</u>	<u>25-04-2024</u>	<u>soquete mediano</u>	<u>1500</u>
<b>MONTO TOTAL RENDIDO</b>			<b>\$ <u>3490</u></b>

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM  
V.B. Firma y Timbre Director  
Responsable

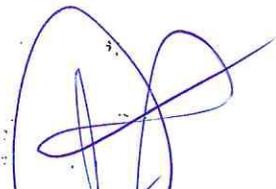
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comedido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Figueroa		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Ejec. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
86.227	29-04-2024	siliconas Tapagoteros Cordones suapadores Auto perforantes llave angular flexible	45.500
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 45.000

  
Firma Solicitante

DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARTA ROMERO  
V. B. Firma y Timbre Director  
Jefe administrativo DAEM  
Responsable

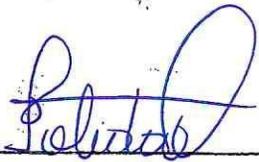
Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	M. Soledad Flores Rosales		
Pertenece a la Dirección o Departamento de			
Calidad Jurídica	NATURAL	Cargo	TRABAJADORA SOCIAL
Nro. Cometido/Viatico/Autorización		Fecha Cometido	29/04/24
Ciudad/Lugar Cometido	CHILLAN		
Descripción breve cometido	CAPACITACION EN BECAS JUNAEB		

Marcar con una X según corresponda

<input checked="" type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
98205	29/04/24	Combustible Patente KL-KW-51	\$ 10.000
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 10.000

  
Firma Solicitante

  
V°B° Firma y Timbre Directo  
CRISTÓBAL ROMERO  
Responsable  
Jefe administrativo DAEM

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

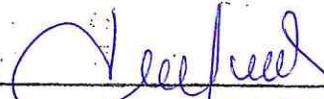


DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	<u>Antonella Bruce H.</u>		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	<u>Daem Bulnes</u>		
Calidad Jurídica	Cargo	<u>Enc. Adquisición</u>	
Nro. Cometido/Votico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
<u>25714</u>	<u>29-04-24</u>	<u>Silicona L.B.S.C.L.</u>	<u>1510</u>
MONTO TOTAL RENDIDO			<u>\$ 1510</u>

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	M. Soledad Flores Rosales		
Pertenece a la Dirección o Departamento de			
Calidad Jurídica	NATURAL	Cargo	TRABAJADORA Social
Nro. Cometido/Vlatica/Autorización		Fecha Cometido	30/04/24
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input checked="" type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
13906	30/04/24	COPIA llave oficina Residencia y BECAS	\$ 1500
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 1500

  
Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN  
Jefe administrativo DAEM  
Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

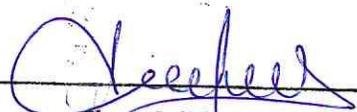


DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristhian Lara		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daeem Bulnes.		
Calidad Jurídica	Cargo	Euc. Mantenimiento	
Nro. Cometido/Vatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
Nº Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
86.295	30-04-2024	Moldura	11.500
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 11.500

  
Firma Solicitante

  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUBEN  
Jefe administrativo DAEM

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Jaime del Pico		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Cec. Faep	
Nro. Cometido/Votico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
1335294	30-04-2024	Combustible	10.000
0070445922	30-04-2024	estacionamiento	1.150
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 11.150

Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTA MARTA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM  
V.B. Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios: deben adjuntar el cometido informado.

ORDEN DE COMETIDO FUNCIONARIO INDIVIDUAL

FECHA: 30 de 04 de 2024.

NOMBRE FUNCIONARIO EN COMETIDO: YAIRLE DEL PILLO LEANA

RUT : \_\_\_\_\_

CARGO : ENCARGADO FAEP

LUGAR AL CUAL SE EFECTUARÁ COMETIDO FUNCIONARIO Senen  
Educación Chilana

COMETIDO A REALIZAR : ENTREGA DOCUMENTACIÓN

FECHA DE SALIDA : 30/04/2024

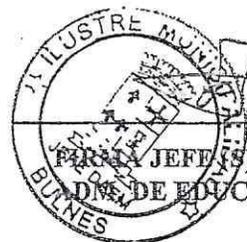
OBSERVACIONES : USO VEHICULO PARTICULAR PP. P55K-916

FIRMA FUNCIONARIO (A) EN COMETIDO

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM

FIRMA JEFE ADMINISTRATIVO DEPTO.  
DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

FIRMA JEFE DE PERSONAL (S) DEPTO. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL



FIRMA JEFE (S) DEPTO. DE ADM. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

FIRMA DIRECTOR(A) O DOCENTE ENCARGADO  
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL :

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristóbal Santa María		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Jefe Administrativo	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
955432	24-04-2024	Pasaje Chillan Bulnes	1400
955433	24-04-2024	pasaje Chillan Bulnes	1400
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 2.800.



**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN  
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comprobante informado.

ORDEN COMETIDO FUNCIONARIO

FECHA: 23 de 04 de 2024.

FUNCIONARIOS EN COMETIDO:

NOMBRE	R.U.T.	CARGO	FIRMA FUNCIONARIO EN COMETIDO
Cecilia Yañez Vidalas		JEFE DAEM	
Cristóbal Santamaría R.		Jefe Administrativo DAEM	

LUGAR AL CUAL SE EFECTUARÁ COMETIDO FUNCIONARIO \_\_\_\_\_

SEREMI EDUCACION - DPTO. DE PLANIFICACION

COMETIDO A REALIZAR : \_\_\_\_\_

FECHA DE SALIDA : 24/04/2024

OBSERVACIONES : \_\_\_\_\_

MUNICIPALIDAD DE BULNES  
Jullo Sepúlveda Jorquera  
JEFE DE PERSONAL  
DAEM

FIRMA JEFE DE PERSONAL DEPTO DE ADM. DE EDUCACION



FIRMA DIRECTOR(A) O DOCENTE ENCARGADO(A) ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN: \_\_\_\_\_

Jefe administrativo DAEM  
FIRMA JEFE ADMINISTRATIVO DEPTO. DE ADM. DE EDUCACION MUNICIPAL

FIRMA JEFE (S) DEPTO. DE ADM. DE ADM. DE EDUCACION MUNICIPAL

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	M. Soledad Flores Rosales		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM		
Calidad Jurídica	NATURAL	Cargo	COOR. JARDINES JUNJI
Nro. Cometido/Viatico/Autorización		Fecha Cometido	05/04/2024
Ciudad/Lugar Cometido	CHILLAN		
Descripción breve cometido	Reunión e Entrega Documentación Junji Resonant		

Marcar con una X según corresponda

<input checked="" type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
10204	05/04/24	Peaje Bulnes - Chillan	\$ 700
1006148	05/04/24	Peaje Chillan - Bulnes	\$ 800
<b>MONTO TOTAL RENDIDO</b>			<b>\$ 1500</b>



Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
V°B° Firma y Timbre Director  
Jefe administrativo DAEM  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios: deben adjuntar el cometido informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Felipe Rodrigo Andrés Rodríguez Luna		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	DAEM Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Conductor	
Nro. Cometido/Matrico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
1006118	12-04-24	Peaje Bulnes Norte	1400
10204	12-04-24	Peaje Chillan Sur	1300
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 2700

  
Firma Solicitante

**DAEM BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:   
Jefe administrativo DAEM  
V°B° Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.



ORDEN DE COMETIDO FUNCIONARIO INDIVIDUAL

FECHA: 15 de 04 de 2024.

NOMBRE FUNCIONARIO EN COMETIDO: HUGO VENEGAS Labarín  
RUT : \_\_\_\_\_

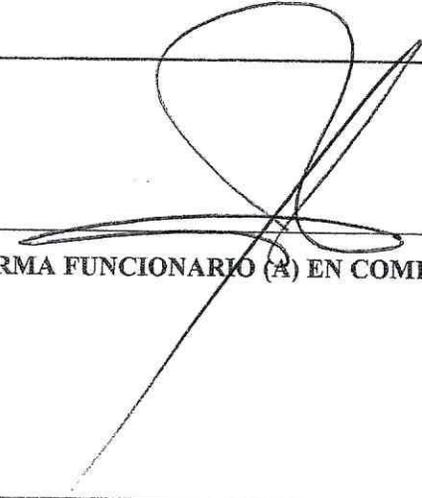
CARGO : (CONDUCCION) (DAEM)

LUGAR AL CUAL SE EFECTUARÁ COMETIDO FUNCIONARIO CHILLAN Taller.

COMETIDO A REALIZAR : TRASADO de BUS B5-15X-PO PARA EL  
CAMBIO de ACEITE y FILTROS.

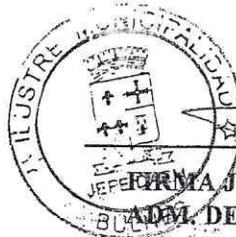
FECHA DE SALIDA : 16-04-24

OBSERVACIONES : EN BUS B5-15X-PO

  
\_\_\_\_\_  
FIRMA FUNCIONARIO (A) EN COMETIDO

\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE DE PERSONAL (S) DEPTO. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE ADMINISTRATIVO DEPTO.  
DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

  
\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE (S) DEPTO. DE ADM. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
FIRMA DIRECTOR(A) O DOCENTE ENCARGADO  
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Jorge Pardo		
Perteneciente a la Dirección o Departamento de	Dirección Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Colector	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
11015	17-04-2024	Peaje Chillan Sur	1300
100618	17-04-2024	Peaje Bulnes Norte	1400
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 2700

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo DAEM  
Firma y Timbre Director  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el comprobante informado.

DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Cristóbal Santamaría		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daem Bulnes		
Calidad Jurídica	Cargo	Jefe Administrativo	
Nro. Cometido/Viatico/Autorización	Fecha Cometido		
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA

RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
11286	24-04-2024	Peaje Chillan Sur	1300
1006106	24-04-2024	Peaje Bulnes Norte	1400
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 2700



DAEM BULNES  
V°B° CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
Jefe administrativo DAEM

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pegar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de terceros deben adjuntar el cometido informado.

**ORDEN COMETIDO FUNCIONARIO**

FECHA: 23 de 04 de 2024.

**FUNCIONARIOS EN COMETIDO:**

NOMBRE	R.U.T.	CARGO	FIRMA FUNCIONARIO EN COMETIDO
<i>Cecilia Yáñez Vicellas</i>		<i>JEFE DPEM</i>	
<i>Cristóbal Santamaría R.</i>		<i>Jefe Administrativo DPEM</i>	<i>[Firma]</i>

**LUGAR AL CUAL SE EFECTUARÁ COMETIDO FUNCIONARIO**

*SEREMI EDUCACION - DPTO. DE PLANIFICACIÓN*

COMETIDO A REALIZAR :

FECHA DE SALIDA :

*24/04/2024*

OBSERVACIONES :

MUNICIPALIDAD DE BULNES  
*Bullo Sepúlveda Jorquera*  
JEFE DE PERSONAL  
DAEM

FIRMA JEFE DE PERSONAL DEPTO  
DE ADM. DE EDUCACION



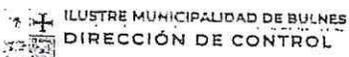
FIRMA DIRECTOR(A) O DOCENTE ENCARGADO(A)  
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

*[Firma]*  
DAEM  
BULNES  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
R.U.N.  
Jefe de ~~ADM.~~ Jefe Administrativo DEPTO.  
DE ADM. DE EDUCACION MUNICIPAL

FIRMA JEFE (S) DEPTO. DE ADM. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL



se le debe



Formulario Nro. 2  
Rendición gastos menores  
Fecha Solicitud: 30-04-2024

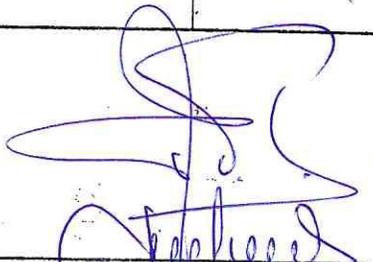


DATOS FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Nombre completo	Jaime del Pino		
Pertenece a la Dirección o Departamento de	Daeem Bulnes		
Calidad Jurídica		Cargo	Euc. Faep.
Nro. Cometido/Viatico/Autorización		Fecha Cometido	
Ciudad/Lugar Cometido			
Descripción breve cometido			

Marcar con una X según corresponda

<input type="checkbox"/>	DEVOLUCIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA
<input type="checkbox"/>	RENDICIÓN DE GASTOS POR CAJA CHICA (si a usted le entregaron fondos y desea rendir)

DETALLE GASTOS			
N° Documento	Fecha Documento	Descripción del Gasto (Especificar el gasto efectuado)	Monto \$
10266	30-04-2024	peaje Chillan Sur	700
1006112	30-04-2024	peaje Bulnes Centro	800
MONTO TOTAL RENDIDO			\$ 1500

  
Firma Solicitante

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
R.U.N.  
Vº Bº Firma y Timbre Director DAEM  
Responsable

Nota: Por cada gasto debe adjuntar y pagar el documento rendido válido, firmado y timbrado por Director/Jefatura correspondiente. En caso de rendición peajes, estacionamiento y otros similares de honorarios deben adjuntar el cometido informado.

ORDEN DE COMETIDO FUNCIONARIO INDIVIDUAL

FECHA: 30 de 04 de 2024.

NOMBRE FUNCIONARIO EN COMETIDO: JAI ME DEL SILO LEANA

RUT : \_\_\_\_\_

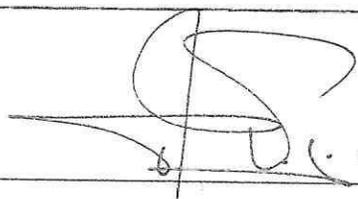
CARGO : ENCARGADO FAEP

LUGAR AL CUAL SE EFECTUARÁ COMETIDO FUNCIONARIO General  
EDUCACION CHILAN

COMETIDO A REALIZAR : ENTREGA DOCUMENTACION

FECHA DE SALIDA : 30/04/2024

OBSERVACIONES : USO VEHICULO PARTICULAR P.P. PESK-96

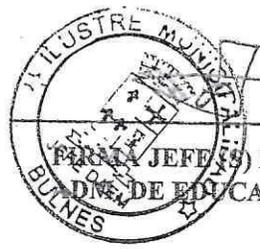


FIRMA FUNCIONARIO (A) EN COMETIDO

**DAEM**  
**BULNES**  
CRISTÓBAL SANTAMARÍA ROMERO  
RUN:  
Jefe administrativo DAEM

FIRMA JEFE ADMINISTRATIVO DEPTO.  
DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

FIRMA JEFE DE PERSONAL (S) DEPTO. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL



FIRMA JEFE (S) DEPTO. DE ADM. DE  
ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

FIRMA DIRECTOR(A) O DOCENTE ENCARGADO  
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL