

PADEM 2015

PLAN ANUAL DE DESARROLLO EDUCATIVO MUNICIPAL

Departamento de Administración Educacional Municipal de Bulnes

VÍCTOR BIANCHI 415 | DAEM@MUNICIPALIDADDEBULNES.CL | FONO: 204048 - 204047

ÍNDICE

| | |
|---|-----------|
| Introducción | 5 |
| Compromiso | 5 |
| Calidad de la Educación | 5 |
| Misión y Visión | 6 |
| Participación | 7 |
| Descripción Comunal | 8 |
| Mapa de la Comuna | 8 |
| Valores | 9 |
| Actos Comunales | 9 |
| Fiestas de la comuna | 9 |
| Características Educativas | 10 |
| Alfabetismo y Analfabetismo Comunal | 10 |
| Características del Departamento de Educación | 11 |
| Organigrama | 11 |
| UNIDADES DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE BULNES | 12 |
| Descripción unidades departamento de educación de bulnes | 12 |
| Descripción de unidades Departamento de Educación: | 13 |
| METAS INSTITUCIONALES: | 14 |
| Distribución área Geográfica Establecimientos Educativos | 15 |
| Antecedentes Establecimientos Educativos | 15 |
| evolución matrícula | 16 |
| MATRÍCULA POR SEXO A SEPTIEMBRE DE 2014 | 17 |
| Índice de Vulnerabilidad comunal, media y básica | 18 |
| Resultados SIMCE Y PSU | 19 |
| Resultados SIMCE 2º Básicos 2012 | 19 |
| Resultados SIMCE 4º Básicos (2009-2010-2011-2012) | 20 |
| Resultados SIMCE 8º Básicos (2009-2010-2011-2012) | 21 |
| Resultados SIMCE 2º Medios (2009-2010-2011-2012) | 21 |
| Promedios PSU Liceos Municipales (2009-2010-2011-2012) | 22 |
| Programa DAEM por Unidad | 25 |

| | |
|--|-----------|
| Horas Docente..... | 36 |
| Dotación Decreto 170 | 37 |
| ASISTENTES TÉCNICOS PIE | 41 |
| Asistentes de la Educación | 42 |
| Sala Cuna y Jardines Infantiles | 42 |
| VTF JUNJI 2013..... | 42 |
| Dotación Sala Cunas y Jardines Infantiles VTF JUNJI | 43 |
| Mantenimiento Prioritario 2015..... | 44 |
| Análisis FODA | 47 |
| Presupuesto Área educación | 49 |
| PROPUESTA: | 52 |
| CUADRO CON MATRICULA ACTUAL Y CURSOS CON BAJA MATRÍCULA. | 54 |
| ESTRATEGIAS | 60 |
| CÓMO ATRAER MÁS MATRICULA | 60 |
| OTRAS MEDIDAS | 60 |

Saludo Sostenedor comuna de Bulnes:

Los niños y jóvenes son el futuro de nuestra comuna y país, si cada profesional de la educación se compromete a entregar todos sus conocimientos y valores, seremos parte del futuro profesional desde la primera infancia hasta la formación Técnica Profesional y Humanista de quienes prefieren la Educación pública de nuestra comuna.

Necesitamos más profesionales que enseñen atendiendo la diversidad y promuevan el cuidado del medio en que nacieron, con altas expectativas para hacer de nuestros estudiantes los mejores.

Bulnes, es una ciudad que rescata sus tradiciones y que fomenta los valores que han permitido conservar la ciudad que es hoy en día.

Se requiere que cada aula se transforma en el templo del saber de aprendizajes que perduren en el tiempo, fomentando el interés por aprender y demostrar los valores que en el mundo globalizado en el que estamos insertos, parecen estar olvidados.

Ernesto Sánchez Fuentes

INTRODUCCIÓN

El Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal, emanado de la Ley N° 19.410, es el instrumento destinado a servir como norte de la Planificación Educacional Municipal. Este instrumento será la carta de navegación que orientará las actividades educacionales comunales y servirá de sustento y/o referente a los planes que cada Establecimiento Educacional elabore para el desarrollo de sus acciones específicas. En específico, el Plan tiene como fondo ordenar y sistematizar las actividades educacionales del municipio a través de los problemas detectados, objetivos propuestos, líneas estipuladas, acciones concertadas y control de lo propuesto por los actores locales de la educación.

COMPROMISO

Este DAEM asume que el PADEM no sólo es una obligación legal, es la herramienta efectiva de planificación, programación, ejecución y evaluación, para mejorar, no sólo la gestión administrativa, sino que también los aprendizajes de los niños y niñas, razón última y sustantiva de la administración de los establecimientos educacionales municipales.

CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

Mejorar la calidad educativa, para este Departamento tiene que ver con mejorar sustancialmente los procesos de Enseñanza – Aprendizaje, que éstos sean efectivos para obtener buenos resultados, siendo el escenario más importante lo que ocurre al interior de la sala de clases. Contar con Profesores y Directivos altamente motivados, preparados y creativos en el ejercicio de su profesión, poseer visión, misión y objetivos compartidos de todos los que integran la comunidad educativa. Padres y apoderados, directivos, profesores y alumnos, son los actores necesarios para alcanzar los objetivos propios de la educación pública Municipalizada de calidad. Por tal motivo la elaboración de este PADEM, contó con la participación de representantes de las Unidades Educativas y diversos actores sociales y políticos de la comuna.

MISIÓN Y VISIÓN

Visión:

“Ser la comuna que entrega educación de calidad a todos los estudiantes, dando cumplimiento a las políticas educacionales vigentes, respetando la diversidad”

Misión:

“Entregar educación de calidad a nuestros estudiantes, bajo el desarrollo de competencias, habilidades y actitudes, para enfrentar las necesidades del mundo actual, mejorando la calidad de vida y de la comuna.”

PARTICIPACIÓN

Cada establecimiento realizó un diagnóstico cualitativo y cuantitativo, el que a la luz de su PEI, contribuye a la formulación de este instrumento comunal.

Posterior a este trabajo, la Unidad Técnico Pedagógica del DAEM realizó la síntesis del diagnóstico y de las líneas de acción, para su aprobación por el honorable concejo municipal. Fruto de este trabajo nace el documento que presentamos a continuación.

Establecimientos Educativos y Jardines Infantiles JUNJI



DESCRIPCIÓN COMUNAL

Bulnes se ubica a 88 Km al noreste de la capital regional Concepción y a 25 Km al sureste de la capital provincial, Chillán con una Superficie de 425.4 Km² y una población de 20.502 Habitantes. Limita al Norte con Chillán Viejo, separado por el Río Larqui, Sur con el Río Diguillín, Este con la comuna de San Ignacio y Oeste con el Río Itata y Río Larqui.

El origen de la ciudad Se debe a una capilla levantada a orillas del Río Larqui en 1788, esto dio origen al caserío Larqui, que más tarde se llamaría Villa de la Santa Cruz de Larqui.

El título de Villa la obtuvo en forma definitiva el 9 de Octubre 1839, con el nombre Villa de la Santa Cruz de Bulnes en honor del gran estadista, militar y Presidente de Chile Manuel Bulnes.

El título de Ciudad se le concedió en 14 marzo de 1887, bajo el gobierno de José Manuel Balmaceda, quedando definitivamente como ciudad de Bulnes.

MAPA DE LA COMUNA



Relieve



Carretera



Satelital

Por una **Educación Inclusiva**

la educación municipal de Bulnes entenderá el garantizar oportunidades educativas que no estén determinadas por el origen social de los niños y niñas de la comuna, donde se dé cabida a diferentes proyectos educativos que den cuenta de la diversidad familiar, histórica, cultural, social y pedagógica, entre otras.

Por una **Educación de Calidad** la educación municipal de Bulnes comprenderá un proceso de enseñanza-aprendizaje permanente, centrado en el alumno, y que sea concretado en cada Proyecto Educativo Institucional (PEI), considerando los aspectos socioculturales, psicológicos y cognitivos de los niños y niñas de la comuna.

Por una **Educación Participativa** la educación municipal de Bulnes comprenderá los espacios educativos donde exista la posibilidad de expresar opiniones, ideas, pensamientos y que éstos sean considerados para la acción en los distintos niveles de toma de decisiones, es decir, pasar de ser partícipes a participar en el proceso decisonal.

VALORES

- Trabajo en equipo
- Dedicación y compromiso
- Orientación al servicio
- Autocrítica
- Respeto
- Reciprocidad
- Solidaridad
- Patriotismo
- Perseverancia
- Amor

ACTOS COMUNALES

- Día de la educación Rural
- Día del carabinero.
- Día del Patrimonio Cultura
- 21 de mayo.
- Día del Patrimonio Cultura
- Fiestas patrias.
- Día de Bulnes.
- Día del patrullero.
- Día de Gendarmería.
- Batalla del Roble.
- Semana del Párvulo
- Semana de la Diversidad.

FIESTAS DE LA COMUNA

- La trilla a yegua suelta
- Carnaval de Verano
- Fiesta del Charqui
- Fiesta de la Camelia

CARACTERÍSTICAS EDUCACIONALES

| ALFABETISMO Y ANALFABETISMO COMUNAL | | | | | |
|-------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-----------|
| Hombres Alfabetos | Hombres | Mujeres | Mujeres | TOTAL | |
| | Analfabetos | Alfabetos | Analfabetas | Analfabetos | Alfabetos |
| 90.79 | 9.21% | 92.46% | 7.54% | 8.38% | 91.6% |

Fuente: Biblioteca del Congreso Nacional (Censo 2002)

ALFABETISMO Y ANALFABETISMO COMUNAL

Tabla indica la tasa comunal de analfabetismo, predominando el mayor porcentaje en los hombres.

| RESUMEN PERFIL COMUNAL | | | |
|---|---------------|---------------------------------------|-------------|
| DETALLE | CANTIDAD | DETALLE POBLACIÓN | % |
| Hogares | 5646 | Menores de 18 años | 27.8 |
| Porcentaje de Hogares pobres | 14.9 | mayores de 65 años | 13.1 |
| Ingreso Autónomo promedio del hogar | 384499 | Población con discapacidad | 6.9 |
| Tamaño promedio del hogar | 3.7 | Perteneciente a una Etnia | 1.4 |
| Edad promedio del jefe de hogar | 53.9 | Perteneciente a Sistema Pub. de Salud | 90.3 |
| Escolaridad promedio del jefe de hogar | 8.2 | Participación laboral hombres | 66.9 |
| Jefatura femenina | 33.1 | Participación laboral mujeres | 31.2 |
| Promedio de dependientes por Hogar | 2.9 | Participación laboral total | 48 |
| Promedio de ocupados por Hogar | 1.3 | Tasa de desocupación hombres | 12 |
| Hogares Propietarios de su vivienda | 65.1 | Tasa de desocupación mujeres | 6.5 |
| Hogares sin hacinamiento en la vivienda | 92 | Tasa de desocupación total | 10.1 |
| Eliminación de excreta aceptable | 97.1 | Cobertura de educación pre básica | 43.8 |
| Distribución del agua aceptable | 97.6 | Cobertura de educación básica | 99.1 |
| Disponibilidad de energía eléctrica | 100 | Cobertura de educación media | 92.3 |
| Materialidad de la vivienda aceptable | 88.1 | Cobertura de educación superior | 28.9 |
| Población Total | 20964 | Hogares indigentes | 6.1 |
| Número de hombres | 10059 | Hogares pobres no indigentes | 8.8 |
| Número de mujeres | 10905 | Población Indigente | 7.5 |
| Población total pobre | 18.2 | Población Pobre | 10.7 |

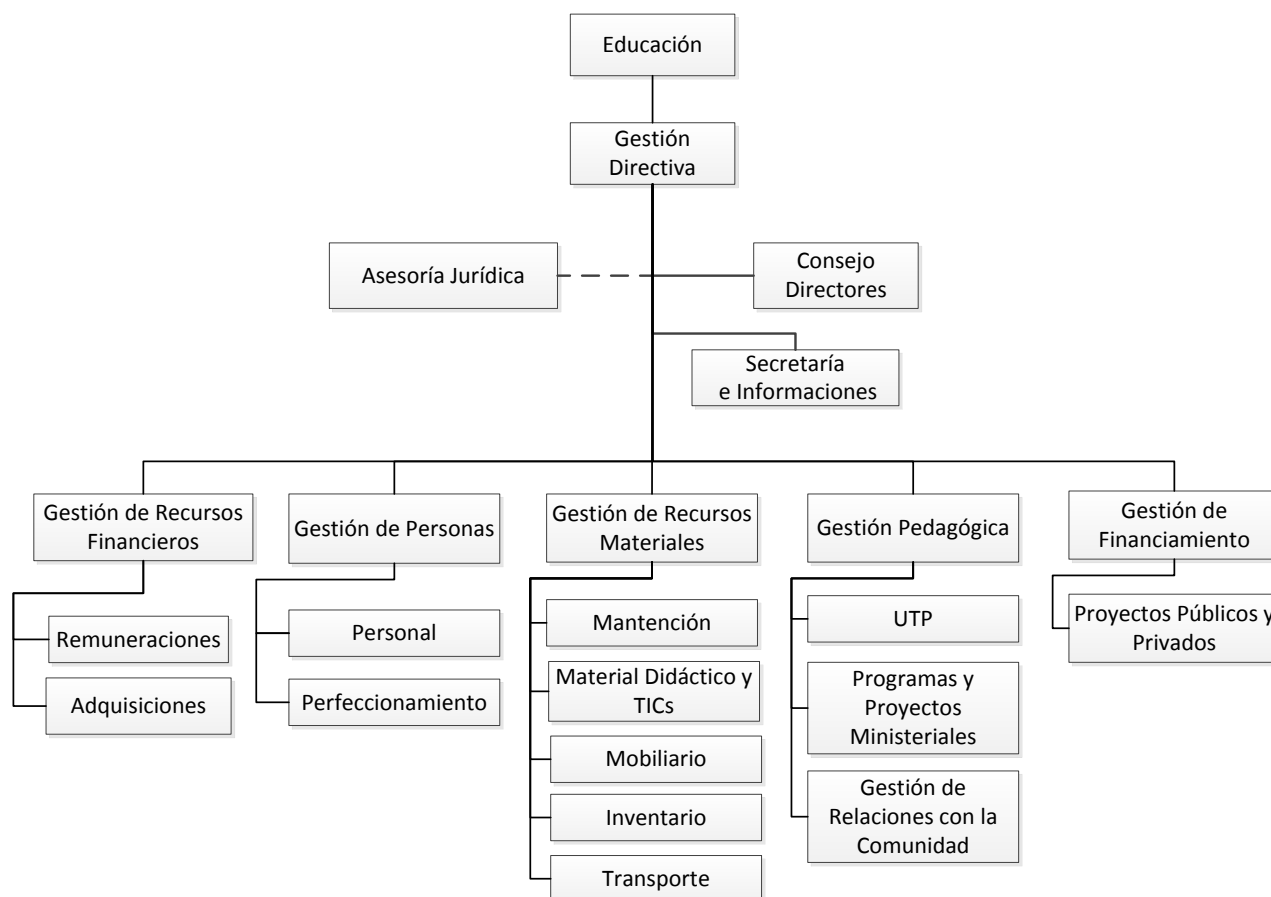
Tabla Resumen Perfil Comunal, indica en cifras y porcentajes los aspectos más relevantes de la comuna, tales como, nivel de pobreza, fuerza laboral, coberturas de educación, vivienda, familia, discapacidad, ingresos, población, etc.

CARACTERÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

El Departamento de administración de Educación municipal de la comuna de Bulnes está ubicado en la comuna de Bulnes, calle Víctor Bianchi Nº 415, 1er Piso Edificios Públicos (Frente a Plaza de Armas).

El Departamento de administración de Educación municipal de la comuna de Bulnes está compuesto por las siguientes unidades:

ORGANIGRAMA



UNIDADES DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE BULNES

| Unidad de Jefatura | Unidad Técnico Pedagógica | Unidad de Remuneraciones | Unidad de Proyectos |
|--|---------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| Consejo de Directores Establecimientos Educativos | Unidad de Integración | Unidad de Adquisiciones | Unidad de Tecnología e información |
| Unidad Jurídica | Unidad Extra-Escolar | Unidad Social | Unidad de comunicación |
| Unidad de Recursos Humanos | Unidad de Finanzas | Unidad Residencia Estudiantil | Unidad JUNJI |

DESCRIPCIÓN UNIDADES DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE BULNES

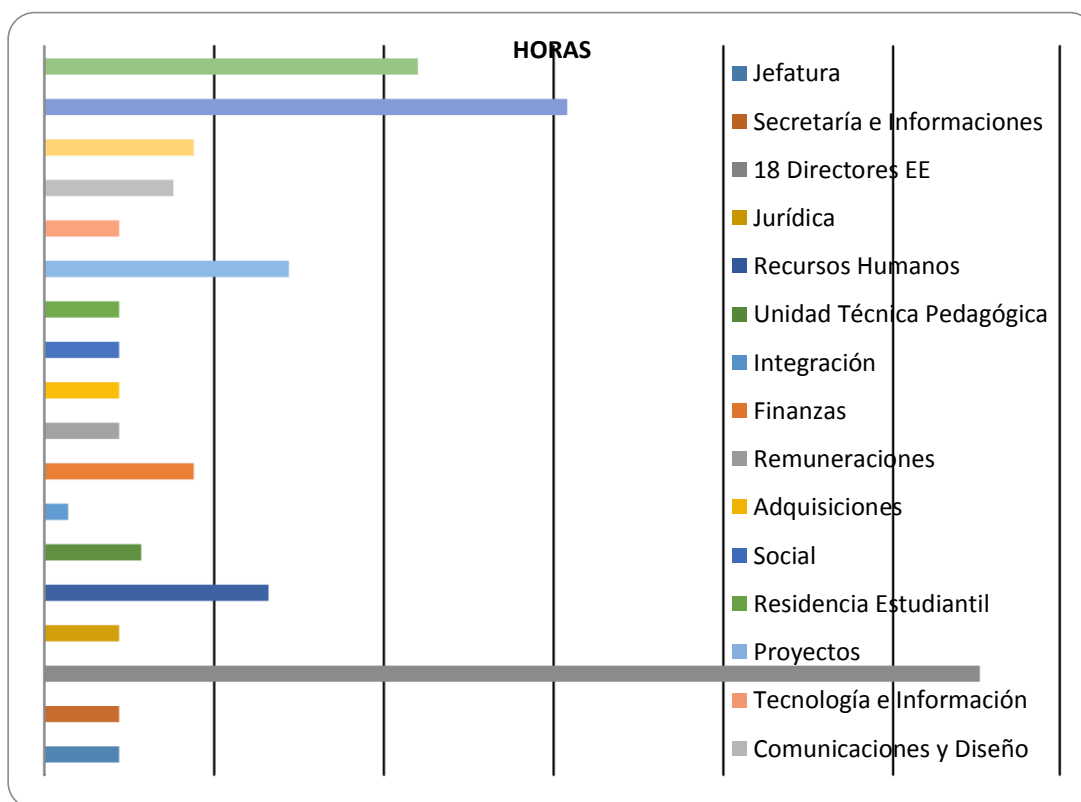
El Departamento de administración de Educación municipal de la comuna de Bulnes está compuesto por 16 unidades, que cuentan con profesionales que coordinan y que están encargados del funcionamiento y cumplimiento de acciones en pro de la mejora de la gestión en beneficio de más y mejores aprendizajes de los estudiantes de la comuna.

De las 16 unidades que hay este año se trabajará con:

1. **Jefatura:** Encargado de Administrar y coordinar las diferentes unidades del Departamento de Educación y velar por el correcto funcionamiento de los procesos pedagógicos y administrativos que ejecutan cada una de ellas.
2. **Un asesor Jurídico** que se encargara de velar por el cumplimiento de todo el requerimiento para evitar multas por hallazgos en visitas de la Superintendencia, consensuar un protocolo de actuación comunal de convivencia escolar, perfil de profesionales de los establecimientos educacionales, sumarios, asesoría jurídica, revisión de contratos, finiquitos y otros.
3. **Profesionales UTP :**
 - 14 horas para perfeccionamiento y Evaluación Docente
 - 14 horas para jefatura técnica
 - 14 horas para convivencia escolar.
 - 15 horas para educación extraescolar
 - 44 horas secretaria SEP.
4. **En unidad de proyectos 4 profesionales.**
 - 44 horas coordinador Proyectos
 - 84 horas administrativos
 - 16 horas Arquitecto.
5. **Unidad de informática**
 - 44 horas Coordinador Plataforma MINEDUC
6. **Unidad de comunicaciones**
 - 44 horas comunicaciones
 - 32 horas diseño

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN:

| UNIDAD | HORAS | FONDOS | OBSERVACIÓN |
|-----------------------------------|------------|-------------------------|---|
| Jefatura | 44 | Subvención | Dirección DAEM |
| Secretaría e Informaciones | 44 | Subvención | 1 Funcionaria |
| 18 Directores EE | 552 | Subvención | 10 direcciones con 44 y 8 con 14 hrs |
| Jurídica | 44 | Subvención | Profesional Abogado |
| Recursos Humanos | 132 | Subvención | Contratos y Decretos |
| Unidad Técnica Pedagógica | 57 | Subvención | + 44 Secretaria SEP (Fondos SEP) |
| Integración | 14 | Decreto 170 | Coordinadora |
| Finanzas | 88 | Subvención | 2 Funcionarios (44 hrs fondos SEP) |
| Remuneraciones | 44 | Subvención | 1 Funcionaria |
| Adquisiciones | 44 | Subvención | 1 Funcionaria |
| Social | 44 | Subvención | 1 Funcionaria |
| Residencia Estudiantil | 44 | SEP | 1 Funcionario |
| Proyectos | 150 | Subvención y SEP | 4 Funcionarios |
| Tecnología e Información | 44 | Subvención | Procesos MINEDUC |
| Comunicaciones y Diseño | 76 | SEP | 2 Funcionarios |
| JUNJI | 88 | JUNJI /SUBV | 2 Funcionarios |
| Mantenimiento y Reparación | 308 | Subvención | 7 Funcionarios (Un auxiliar y 6 Maestros) |
| Conductores | 220 | Subvención | 5 Funcionarios |



El sistema Educativo comprende 18 establecimientos, de los cuales 12 corresponden al área rural y 6 se ubican en el área urbana.

METAS INSTITUCIONALES:

1. Mejorar y reestructurar las condiciones de infraestructura en el DAEM y EE.
2. Fomentar la participación de los Equipos "ELE" de todos los EE, que lideren aspectos administrativos y técnicos de sus EE.
3. Atraer estudiantes a la Educación Pública a través del apoyo en la difusión y creación de medios de comunicación con estrategias visuales, audiovisuales y propaganda radial de todos los EE.
4. Comprometer a todos los EE, a mejorar los porcentajes de rendimiento y asistencia solicitando metas en sus PEI.
5. Promover la inclusividad a través de la promoción de los derechos de infancia y disminución del índice de vulnerabilidad en cada uno de los EE.
6. Potenciar la participación de los padres, madres y apoderados en todas las actividades pedagógicas y extraescolares.
7. Promover y proveer la capacitación de todos los profesionales que pertenecen a este sistema
8. Aumentar en un 20% los proyectos que se postulan con financiamiento externo, para potenciar el mejoramiento de infraestructura u otros de los EE.
9. Gestionar traspaso de fondos de municipio al DAEM, para disminuir deuda interna con PIE.
10. Apoyar periódicamente a directivos para que cumplan circular N° 1 y evitar multas por supervisiones externas.
11. Llamar a concurso por alta dirección pública para Jefe de DAEM, Directores de Establecimientos Educativos que tienen matrícula de pre-básica a 8° Básico y liceos.
12. Fomentar las mesas de trabajo entre los actores del proceso educativo.
13. Reactivar la Unidad técnico pedagógica comunal en todas sus áreas (En lo pedagógico, extracurricular (Deporte, arte, cultura y seguridad escolar), convivencia escolar, primera infancia).
14. Fortalecer el programa de incentivo a Docentes y asistentes de la educación.
15. Coordinador PIE –SEP, revisaran contratos, decretos y asunción de funciones antes de ser visadas por Asesor jurídico, Jefe de DAEM, cada uno debe revisarlo de acuerdo a dotación visada y revisada por sostenedor.

DISTRIBUCIÓN ÁREA GEOGRÁFICA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

Tabla indica distribución urbana y rural de los establecimientos educacionales municipales de la comuna de Bulnes.

| ESTABLECIMIENTOS URBANOS | ESTABLECIMIENTOS RURALES | ESTABLECIMIENTOS RURALES MICROCENTRO |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| Liceo Santa Cruz de Larqui | Escuela Batalla del Roble | Escuela Los Tilos |
| Liceo Manuel Bulnes Prieto | Escuela Pal-Pal | Escuela Milahue |
| Escuela Celia Urrutia Prieto | Escuela Pueblo Seco | Escuela Las Carmelitas |
| Escuela Presidente Eduardo Frei M. | Escuela Evarista Ogalde Ortega | Escuela El Caracol |
| Escuela Básica Tec. Dif. Laura Vicuña | Escuela Canta Rana | Escuela Coltón Quillay |
| Liceo Polivalente Adultos del Itata | | Escuela Rinconada de Coltón |
| | | Escuela Los Estanques |

ANTECEDENTES ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONAL

| RBD | NOMBRE OFICIAL | UBICACION | NOMBRE DIRECTOR |
|---------|------------------------|-------------------------|--------------------|
| 3976-4 | Manuel Bulnes | Eleuterio Ramírez N°531 | Humberto Pino |
| 3977-2 | Santa Cruz De Larqui | Carlos Palacios N°488 | Marianela Aguilera |
| 3978-0 | Celia Urrutia Prieto | Arturo Prat S/N | Amparo Sandoval |
| 3980-2 | Pueblo Seco | Pueblo Seco Km 10 | Abdel Hidd |
| 3981-0 | El Pal-Pal | Calle Larga Km. 11 | Cecilia Yáñez |
| 3984-5 | Canta Rana | Canta Rana Km. 15 | Raúl Muñoz |
| 3982-9 | Batalla Del Roble | El Roble Km.9 | José Inostroza |
| 3988-8 | Las Carmelitas | Las Carmelitas Km 15 | Gastón Molinet |
| 3983-7 | Evarista Ogalde Ortega | Tres Esquinas Km 9 | Fresia Guerra |
| 3989-9 | Rinconada De Coltón | Rinconada Km 11 | Alejandro Venegas |
| 3991-8 | Coltón Quillay | Coltón Quillay Km 15 | Julio Pino |
| 3992-6 | Milahue | Milahue Km 18 | Viviana Venegas |
| 17742-3 | Pdte. Eduardo Frei M. | Carlos Condell N° 847 | Javiera Chandía |
| 3994-2 | Los Estanques | Los Estanques Km 5 | Elizabeth Chandía |
| 3995-0 | Los Tilos | Los Tilos Km 23 | Néstor Reyes |
| 3997-7 | El Caracol | El Caracol Km 19 | Antonio Reyes |
| 11406-5 | Laura Vicuña | Carlos Palacios N° 640 | Cecilia Veloso |
| 3979-9 | Adultos del Itata | Serrano S/N | José Peñaranda |

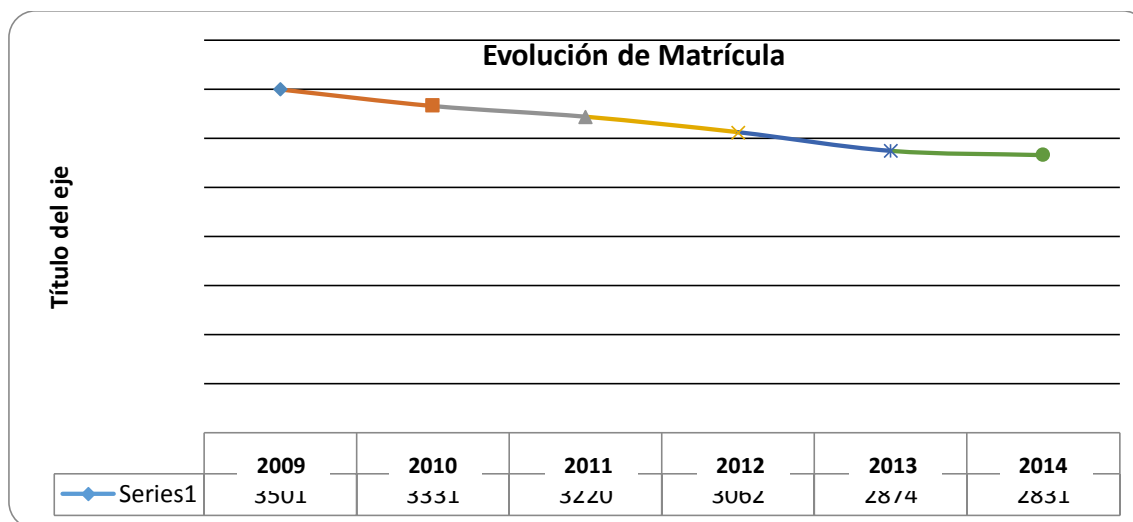
EVOLUCIÓN MATRÍCULA

| N° | Establecimiento Educacional | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
|------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
| 1 | Manuel Bulnes | 784 | 662 | 595 | 543 | 533 | 473 | ↓ |
| 2 | Santa Cruz De Larqui | 1076 | 1030 | 1069 | 984 | 849 | 885 | ↑ |
| 3 | Celia Urrutia Prieto | 252 | 245 | 208 | 194 | 188 | 179 | ↓ |
| 4 | Adultos Itata | 15 | 42 | 48 | 46 | 63 | 72 | ↑ |
| 5 | Pueblo Seco Santa Clara | 240 | 230 | 227 | 225 | 194 | 206 | ↑ |
| 6 | Palpal De Santa Clara | 218 | 217 | 212 | 209 | 224 | 203 | ↓ |
| 7 | Batalla Del Roble | 117 | 121 | 115 | 132 | 119 | 109 | ↓ |
| 8 | Evarista Ogalde Ortega | 155 | 158 | 157 | 141 | 140 | 140 | ■ |
| 9 | Canta Rana | 134 | 137 | 142 | 148 | 143 | 159 | ↑ |
| 10 | Las Carmelitas | 29 | 25 | 23 | 20 | 16 | 11 | ↓ |
| 11 | Rinconada De Colton | 12 | 11 | 9 | 6 | 4 | 3 | ↓ |
| 12 | Colton Quillay | 42 | 37 | 37 | 42 | 43 | 40 | ↓ |
| 13 | Milahue | 21 | 19 | 19 | 29 | 27 | 23 | ↓ |
| 14 | Los Estanques | 10 | 10 | 6 | 6 | 3 | 2 | ↓ |
| 15 | Los Tilos | 59 | 61 | 66 | 58 | 62 | 74 | ↑ |
| 16 | El Caracol | 35 | 37 | 29 | 28 | 25 | 26 | ↑ |
| 17 | Laura Vicuña | 47 | 49 | 40 | 40 | 40 | 45 | ↑ |
| 18 | Eduardo Frei Montalba | 255 | 240 | 218 | 211 | 201 | 181 | ↓ |
| Total Matrícula | | 3501 | 3331 | 3220 | 3062 | 2874 | 2831 | |

La tendencia notable es a la baja en la matrícula en 10 EE y una tendencia a la alta en 6 EE, manteniéndose la matrícula en dos.

Es importante considerar que esta tendencia a la baja es uno de los factores que ha influido notablemente en el déficit del DAEM, se han mantenido los cursos priorizando la mantención de los cursos para entregar una educación de calidad a nuestros y nuestras estudiantes.

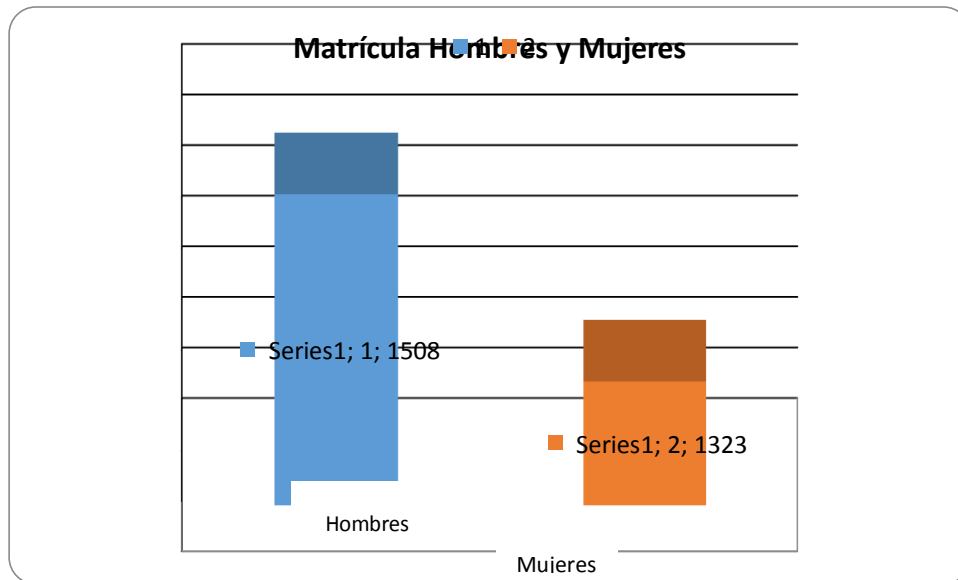
No se cerraron los 3 EE que presentan mayor pérdida de los y las estudiantes para mantener los villorrios aunque el costo es alto para el sistema.



Al observar el gráfico con la matrícula del 2009 al 2014 se observa claramente la tendencia a la baja, para este sistema es preocupante, es necesario mejorar la oferta educativa de la comuna para atraer a padres y apoderados.

MATRÍCULA POR SEXO A SEPTIEMBRE DE 2014

| Nº | ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | MATRÍCULA SEPTIEMBRE 2014 | | |
|--------------|-----------------------------|---------------------------|-------------|-------------|
| | | HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
| 1 | Manuel Bulnes | 226 | 247 | 473 |
| 2 | Santa Cruz de Larqui | 488 | 397 | 885 |
| 3 | Celia Urrutia Prieto | 92 | 87 | 179 |
| 4 | Pueblo Seco | 102 | 104 | 206 |
| 5 | Pal-Pal | 102 | 101 | 203 |
| 6 | Batalla del Roble | 51 | 58 | 109 |
| 7 | Evarista Ogalde O. | 75 | 65 | 140 |
| 8 | Canta Rana | 82 | 77 | 159 |
| 9 | Las carmelitas | 4 | 7 | 11 |
| 10 | Rinconada de Coltón | 2 | 1 | 3 |
| 11 | Coltón Quillay | 18 | 22 | 40 |
| 12 | Milahue | 11 | 12 | 23 |
| 13 | Los Estanques | 2 | 0 | 2 |
| 14 | Los Tilos | 36 | 38 | 74 |
| 15 | El Caracol | 13 | 13 | 26 |
| 16 | Laura Vicuña | 32 | 13 | 45 |
| 17 | Adultos de Itata | 72 | 0 | 72 |
| 18 | Eduardo Frei M | 100 | 81 | 181 |
| TOTAL | | 1508 | 1323 | 2831 |



ÍNDICE DE VULNERABILIDAD COMUNAL, MEDIA Y BÁSICA

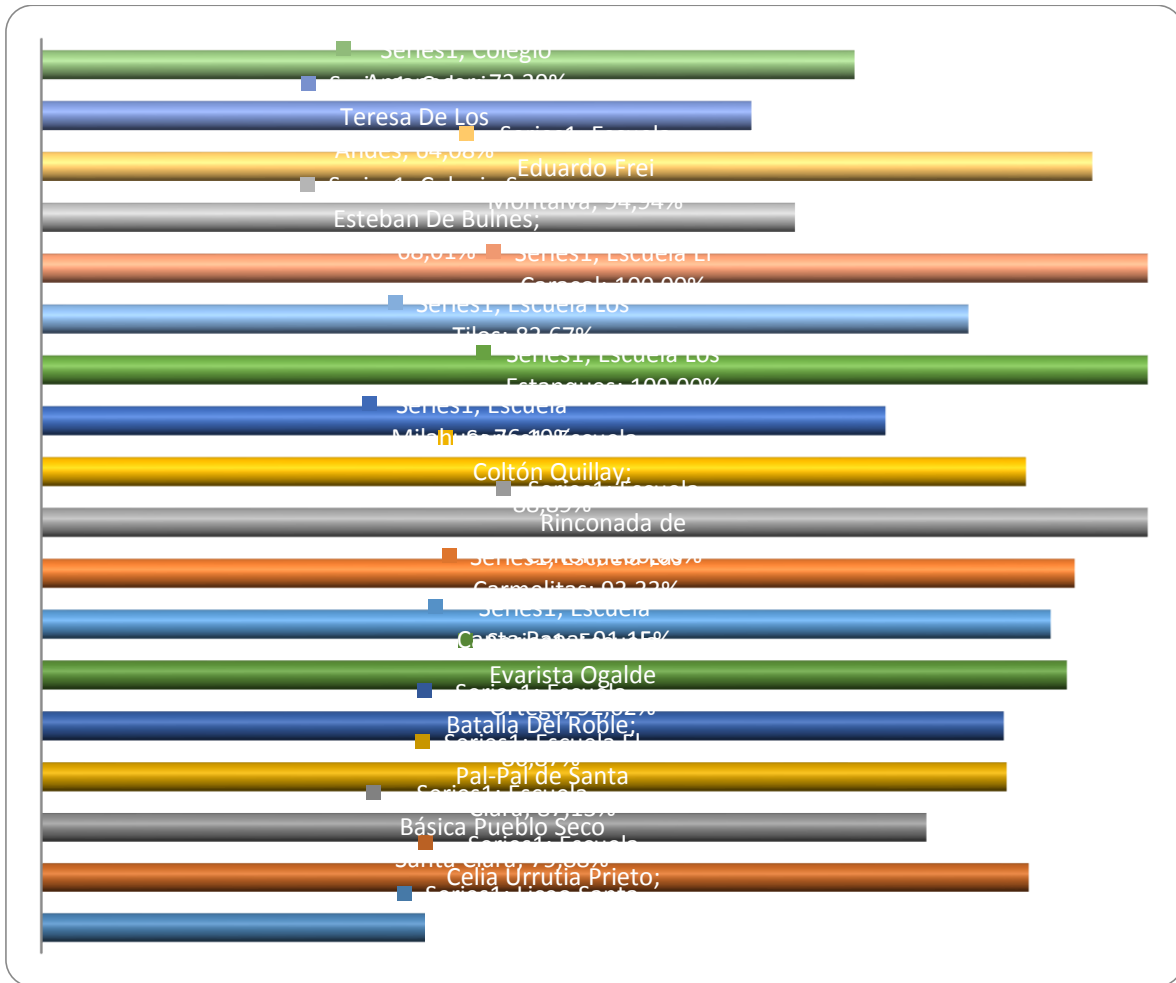
IVE%

| IVE | PORCENTAJE IVE COMUNAL |
|---------|------------------------|
| Comunal | 80.93% |

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | PORCENTAJE IVE MEDIA |
|-----------------------------|----------------------|
| Liceo Santa Cruz de Larqui | 88.04% |
| Liceo Manuel Bulnes | 88.91% |

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | PORCENTAJE IVE BASICA |
|--|-----------------------|
| Liceo Santa Cruz De Larqui | 85,30% |
| Escuela Celia Urrutia Prieto | 89,14% |
| Escuela Básica Pueblo Seco Santa Clara | 79,88% |
| Escuela El Pal-Pal de Santa Clara | 87,13% |
| Escuela Batalla Del Roble | 86,87% |
| Escuela Evarista Ogalde Ortega | 92,62% |
| Escuela Canta Rana | 91,15% |
| Escuela Las Carmelitas | 93,33% |
| Escuela Rinconada de Coltón | 100,00% |
| Escuela Coltón Quillay | 88,89% |
| Escuela Milahue | 76,19% |
| Escuela Los Estanques | 100,00% |
| Escuela Los Tilos | 83,67% |
| Escuela El Caracol | 100,00% |
| Colegio San Esteban De Bulnes | 68,01% |
| Escuela Eduardo Frei Montalva | 94,94% |
| Colegio Teresa De Los Andes | 64,08% |
| Colegio Amanecer | 73,39% |

IVE% ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES



RESULTADOS SIMCE Y PSU

RESULTADOS SIMCE 2º BÁSICOS 2012

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIÓN | LECTURA | |
|----------------------------|---------|------|
| | 2012 | 2013 |
| Liceo Santa Cruz de Larqui | 232 | 254 |
| Celia Urrutia prieto | 210 | 257 |
| Pueblo Seco | 250 | 267 |
| El Pal- Pal | 205 | 208 |
| Batalla del Roble | 215 | 242 |
| Evarista Ogalde | 272 | 271 |
| Canta Rana | 235 | 215 |
| Las Carmelitas | - | - |
| Rinconada de Coltón | - | - |
| Coltón Quillay | 309 | 259 |
| Milahue | 193 | 218 |
| Los Estanques | - | - |
| Los Tilos | 206 | 210 |
| El Caracol | 199 | 287 |
| Eduardo Frei Montalva | 239 | 266 |

RESULTADOS SIMCE 4º BÁSICOS (2009-2010-2011-2012)

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | | |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|-----|
| | LENG | LENG | MAT | MAT | MAT | MAT | CMN | CMS | CMN | HIST | LENG | MAT | CN |
| LICEO SANTA CRUZ | 268 | 257 | - | 267 | 244 | 253 | - | 245 | 269 | 246 | 254 | 252 | 248 |
| CELIA URRUTIA PRIETO | 270 | 262 | 211 | 263 | 255 | 256 | 223 | 245 | 254 | 238 | 256 | 239 | 237 |
| PUEBLO SECO | 263 | 258 | 248 | 239 | 261 | 229 | 266 | 270 | 254 | 232 | 253 | 234 | 243 |
| EL PAL- PAL | 285 | 240 | 234 | 256 | 251 | 253 | 227 | 248 | 257 | 248 | | | |
| BATALLA EL ROBLE | 281 | 276 | 211 | 273 | 257 | 272 | 219 | 238 | 258 | 254 | 236 | 229 | - |
| EVARISTA OGALDE | 279 | 265 | 270 | 282 | 251 | 258 | 274 | 250 | 254 | 238 | 263 | 248 | 247 |
| CANTA RANA | 251 | 248 | 243 | 233 | 240 | 241 | 255 | 241 | 236 | 228 | 299 | 280 | - |
| LAS CARMELITAS | - | 238 | - | - | 207 | 189 | - | 242 | - | 199 | - | - | - |
| RINCONADA DE COLTÓN | - | | - | - | 245 | - | - | 241 | - | - | - | - | - |
| COLTÓN QUILLAY | - | 297 | - | - | - | 264 | - | - | - | 273 | 229 | 213 | - |
| MILAHUE | - | | - | - | 249 | - | - | 262 | - | - | 260 | 226 | - |
| LOS ESTANQUES | - | 308 | - | - | - | 217 | - | - | - | 264 | - | - | - |
| LOS TILOS | 273 | 299 | 247 | 261 | 251 | 255 | 225 | 232 | 250 | 237 | 269 | 204 | - |
| EL CARACOL | - | 206 | - | - | 203 | 197 | - | - | - | 206 | 298 | 295 | - |
| EDO FREI | 231 | 244 | 203 | 234 | 247 | 220 | 210 | 253 | 218 | 223 | 246 | 251 | 249 |

RESULTADOS SIMCE 8º BÁSICOS (2009-2010-2011-2012)

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | | |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----|-----|
| | LENG | LENG | MA T | MA T | MA T | MA T | HIS T | HIS T | HIS T | HIS T | CS | CS | CS | CS | L | M | CN |
| | | | | | | | | | | | NA T | NA T | NA T | NA T | | | |
| SANTA CRUZ DE LARQUI | 230 | | 230 | | 243 | | 226 | | 245 | | 234 | | 229 | | 223 | 222 | 248 |
| CELIA URRUTIA PRIETO | 256 | | 220 | | 263 | | 212 | | 226 | | 236 | | 226 | | 253 | 336 | 259 |
| PUEBLO SECO | 239 | | 225 | | 227 | | 226 | | 234 | | 236 | | 232 | | 265 | 235 | 255 |
| EL PAL- PAL | 262 | | 253 | | 276 | | 242 | | 265 | | 248 | | 258 | | 228 | 243 | 250 |
| BATALLA EL ROBLE | 270 | | 252 | | 245 | | 231 | | 239 | | 230 | | 248 | | 260 | 263 | 245 |
| EVARISTA OGALDE | 222 | | 226 | | 204 | | 228 | | 221 | | 230 | | 223 | | 246 | 243 | 268 |
| CANTA RANA | 239 | | 256 | | 245 | | 230 | | 236 | | 236 | | 238 | | 239 | 251 | 243 |
| EDO FREI | 211 | | 221 | | 222 | | 218 | | 223 | | 232 | | 214 | | 224 | 218 | 236 |

RESULTADOS SIMCE 2º MEDIOS (2009-2010-2011-2012)

| ESTABLECIMIENTO | 2011 | 2012 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | | |
|---------------------|------|------|------|------|------|------|-----|-----|
| | LEC | LEC | MAT | MAT | MAT | MAT | LEC | MAT |
| LICEO MANUEL BULNES | - | 227 | - | 230 | - | 228 | 219 | 224 |
| LICEO SANTA CRUZ | - | 231 | - | 232 | - | 215 | 209 | 235 |

RESULTADOS SIMCE 6º BÁSICO (2013)

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | LENGUAJE | MATEMATICA |
|-----------------------------|----------|------------|
| Liceo Santa Cruz de Larqui | 230 | 230 |
| Celia Urrutia Prieto | 234 | 234 |
| Pueblo Seco | 238 | 224 |
| Pal-Pal | 249 | 249 |
| El Roble | 238 | 236 |
| Evarista Ogalde Ortega | 210 | 235 |
| Canta Rana | 225 | 225 |
| Las Carmelitas | - | - |
| Rinconada de Coltón | - | - |
| Coltón Quillay | 257 | 246 |
| Los Estanques | - | - |
| Los Tilos | 252 | 219 |
| El caracol | - | - |
| Eduardo Frei | 215 | 247 |

PROMEDIOS PSU LICEOS MUNICIPALES (2009-2010-2011-2012)

| Establecimientos educacionales | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 |
|--------------------------------|------|------|------|------|
| Científico Humanista | | | | |
| Manuel Bulnes | 422 | 489 | 417 | 435 |
| Técnico profesional | | | | |
| Manuel Bulnes | 388 | 396 | 394 | 393 |
| Científico Humanista | | | | |
| Santa Cruz de Larqui | | | 469 | 432 |

| NOMBRE(S) PROGRAMA(S) | JEFE Y DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN |
|--------------------------------------|---|
| OBJETIVO GENERAL | Gestionar administrativa y técnicamente las acciones y programas relacionados con la educación de la comuna. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | a. Asesorar al Alcalde y al Concejo en la formulación de las políticas relativas a dicha área. |
| | b. Proponer y ejecutar medidas tendientes a materializar acciones y programas relacionados con Educación en la Comuna. |
| | c. Administrar los recursos humanos, materiales y financieros del servicio traspasado, en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas. |
| | d. Gestionar acciones del equipo técnico pedagógico permanente con responsabilidades en planificación y supervisión en esta área. |
| | e. Administrar Los recursos de los programas ministeriales que apoyan la Educación (ley SEP/PME- PIE) |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | a. Procurar las condiciones óptimas para el desarrollo del proceso educativo en los establecimientos de enseñanza a cargo de la Municipalidad y Asumir la dirección administrativa en los establecimientos de Educación Municipal en conformidad con las disposiciones legales pertinentes. |
| | b) Proveer los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el normal desarrollo de las actividades educativas y mantener actualizado los registros de bienes muebles e inmuebles, instruyendo al funcionario encargado de Inventarios para tal efecto. |
| | c) Promover, programar y desarrollar cursos de capacitación para el personal docente y no docente de los servicios educacionales y velar por el cumplimiento de los programas y normas técnico pedagógicas emanadas del Ministerio de Educación, en los Establecimientos Educacionales Municipales, creando los equipos de supervisión pertinentes. |
| | d) Promover actividades para la educación de los padres y apoderados en beneficio de los escolares y desarrollar redes de apoyo que permitan incorporar recursos y dispositivos tendientes a mejorar resultados. |
| | e) Gestionar concursos por alta dirección pública de los EE y DAEM |
| | f) Mantener actualizado PADEM, Reglamento Interno, Reglamento de Incentivo, Reglamento de Convivencia Escolar y otros. |

| NOMBRE(ES) PROGRAMA(S) | CONVIVENCIA ESCOLAR |
|--|---|
| OBJETIVO GENERAL | Asegurar una buena convivencia escolar de acuerdo a la ley 20.370. Que asegure el cumplimiento de los objetivos educativos en un clima que propicia el desarrollo integral de los estudiantes de la comuna. En un contexto de la escuela segura. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | <p>Proporcionar en cada establecimiento educacional el reglamento de convivencia escolar a toda la comunidad educativa.</p> <p>Convocar a mesas de trabajo a los encargados de convivencia escolar de todos los establecimientos de la comuna con el objeto de planificar actividades en beneficio de los estudiantes de la comuna.</p> <p>Participar en mesas regionales cuando la superintendencia de educación cite.</p> <p>Planificar dos seminarios a toda la comuna con temas alusivos a la convivencia escolar.</p> <p>Acoger denuncias de padres y apoderados en este departamento.</p> |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | <p>Elaborar cronograma de reuniones con encargados de la convivencia escolar de cada liceo y escuela.</p> <p>Apoyar la formación de los consejos escolares de cada establecimiento educacional (visitándolos en su lugar).</p> <p>Atender casos y dar solución a ellos que provienen de los diferentes establecimientos educacionales de la comuna.</p> <p>Participar de la formación del comité de la buena convivencia en cada establecimiento educacional.</p> <p>Conocer el plan de gestión a realizar por el encargado de convivencia escolar.</p> <p>Velar por la coexistencia armónica de toda comunidad escolar (dirección, profesores, asistentes de la educación, padres, alumnos e instituciones).</p> <p>Prevenir la violencia escolar en los establecimientos.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>NOMBRE(S) PROGRAMA(S)</p> | <p>COORDINACION PREBÁSICA COMUNAL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN</p> |
| <p>OBJETIVO GENERAL</p> | <p>Brindar una educación de calidad, integral e inclusiva a los niños y niñas de la comuna.</p> |
| <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> | <p>Desarrollar estrategias educativas fundamentadas en las bases curriculares de educación parvulario.</p> |
| | <p>Desarrollar estrategias entorno a cobertura de educación parvulario.</p> |
| | <p>Articular los diferentes niveles de educación parvulario y básica de las diferentes instituciones de la comuna.</p> |
| <p>ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2014</p> | <p>Capacitar y perfeccionar en experiencias educativas innovadoras a las educadoras de los diferentes establecimientos municipales, Jardines VTF y JUNJI de la comuna</p> |
| | <p>Difundir la importancia de la educación inicial a través de un cronograma de actividades extracurriculares fomentando la educación parvulario</p> |
| | <p>Incorporar la JEC de educación parvulario en un 100% en los establecimientos educacionales municipales</p> |
| | <p>Reuniones mensuales de las educadoras de párvulas de la comuna.</p> |

PROGRAMA DAEM POR UNIDAD

| NOMBRE(ES) PROGRAMA(S) | UTP Comunal |
|---|--|
| OBJETIVO GENERAL | 1. Coordinar desde el DAEM diferentes acciones orientadas a apoyar a los EE. en diversos aspectos del quehacer Técnico Pedagógico, además de atender a las disposiciones emitidas directamente desde el Ministerio de Educación en esta área. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | 1. Apoyar el trabajo Técnico Pedagógico en escuelas y liceos. 2. Entregar orientaciones técnicas a Jefes de UTP de establecimientos educacionales 3. Mantener contacto permanente con Ministerio de Educación, Seremi y PROE y ser nexos con EE. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | 1. – Asistencia y participación en reuniones técnicas, asesorías, capacitaciones, reuniones de directores, seminarios, departamentos de asignaturas y otros tanto en los EE. como fuera de la comuna. 2. - Apoyar gestión del Comité de Educadoras de Párvulos y del Nivel Prebásico 3. – Realización de reuniones y capacitaciones en temas específicos del área. 4. - Apoyar el trabajo del área de Integración Escolar. 5. - Apoyar el trabajo del área de Extraescolar. 6. - Apoyar trabajo relacionado con Plan de Mejora y SEP. 7. - Apoyar trabajo del área de Convivencia Escolar. 8. - Apoyar el trabajo de Perfeccionamiento y Evaluación Docente |

| RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL | |
|--|--|
| NOMBRE PROGRAMA | |
| OBJETIVO GENERAL | Contribuir a la igualdad de oportunidades ante la educación de la población rural en edad escolar, hasta lograr su egreso de la Enseñanza Media y en casos especiales de estudiantes que cursan Educación Superior, facilitar la permanencia y egreso de dicho sistema educacional". |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | Apoyar a los estudiantes del sector rural en el Sistema Escolar. |
| | Potenciar que jóvenes en situación de vulnerabilidad rural, en donde no hay oferta educativa completa, egresen de Enseñanza Media y Superior. |
| | Proporcionar a los beneficiarios alojamiento, alimentación, apoyo pedagógico, apoyo afectivo y acompañamiento escolar. |
| | Proporcionar apoyo, por parte de la Entidad Ejecutora, en aspectos formativos y psicosocial, a Familias Tutoras para un mejor desarrollo de su rol en el contexto del programa. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | Elaborar plan anual de trabajo y ejecutarlo en todas sus etapas |
| | Visitas periódicas y contacto con los establecimientos educacionales |
| | Lograr que exista mayor bienestar de los beneficiarios en casas tutoras |
| | Entregar apoyo pedagógico a los beneficiarios (contratación profesor de matemáticas e inglés) |
| | Capacitación, apoyo y supervisión a las familias tutoras y familias de origen |
| | Reuniones trimestrales con familias tutoras, familias de origen y usuarios (as) a objeto de integrar a estos tres grupos al proceso formativo de los estudiantes, trabajando en triada. |
| | Realizar talleres educativos y de prevención a los usuarios. |
| | Realizar talleres educativos y de orientación a las familias de origen |
| | Realizar visitas domiciliarias a familias tutoras y familias de origen |
| | Velar por la adecuada rendición de gastos y pago de aporte a las familias tutoras en los tiempos y modalidad previamente establecida. |
| | Difundir el Programa a nivel local, para informar respecto de él a potenciales usuarias y usuarios. |
| | Realizar postulaciones y renovaciones de los alumnos (Octubre a Diciembre) |
| | Participar de la Comisión Regional de Selección de Estudiantes Postulantes y Renovantes |
| Actualizar registro en el SINAB de los usuarios del programa | |
| MONTO ESTIMADO | \$6.284.300 (anual) Observación: Aporte trimestral entregado para gestión del programa, según plan de trabajo. |
| | \$4.367.000 (mensual) Observación: Aporte mensual a las tutoras del programa de Marzo a Diciembre. |
| | Profesional contratado Fondo SEP de cada EE, que tenga Estudiantes en programa APROX. \$ 715.000 más reajuste anual. |

| NOMBRE(ES) PROGRAMA(S) | SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP) |
|--|--|
| OBJETIVO GENERAL | Implementar medidas técnico-pedagógicas para potenciar y mejorar las prácticas institucionales a través de la gestión de recursos para implementar PME de cada E.E. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | Entregar orientaciones técnico-pedagógicas a los E.E en la elaboración, monitoreo y seguimiento de las acciones del PME. Articular y monitorear procedimientos administrativo-financieros para gestionar de manera oportuna la entrega de los recursos SEP. Monitorear las acciones del PME de cada E.E. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | Gestionar acompañamiento técnico-pedagógico a cada E.E. en cada una de las etapas de elaboración del PME por el Mineduc. Gestionar la contratación de profesionales para dar cumplimiento a las acciones del PME Gestión de procedimientos administrativos y financieros para obtener de manera oportuna los recursos requeridos para ejecutar las acciones del PME. Realización de licitaciones para dar cumplimiento a Acciones cuando se requiera. Monitoreo y seguimiento de las acciones elaborados en el PME para modificarlas y ajustarlas según requerimientos y objetivos planteados. |
| observación | Coordinadora de proyectos en sus funciones monitorea Planes de Mejoramiento Educativo y gestiona uso de recursos e implementación, dando prioridad a acciones que vayan beneficien directamente a los estudiantes de la comuna. |

| Nombre(es) programa(s) | EDUCACION EXTRAESCOLAR | |
|--------------------------------------|--|---|
| Objetivo general | Promover a través de la implementación de talleres innovadores, el interés de los alumnos en esta área de enseñanza, así lograr aumentar en un 5% la cobertura de participación en las acciones y actividades planificadas. | |
| Objetivos específicos | Crear vínculos con entidades medio ambientales, científicas, artísticas y culturales, para la capacitación de docentes y estudiantes. | |
| | Lograr implementar a lo menos un taller (en las áreas señaladas en el punto 1) con recursos SEP de cada unidad educativa o con actividades autogeneradas. | |
| | Generar recursos para la implementación de talleres a través de fondos concursables, vía proyectos | |
| Acciones a realizar para el año 2015 | Coordinar con organismos gubernamentales (CONAMA, EXPLORA, CONICIT, FONDART, etc) capacitación a estudiantes y docentes. | |
| | Fomentar la creación de clubes deportivos escolares, con personalidad jurídica, como medio para lograr la postulación a proyectos y generar sus propios recursos, para la implementación de talleres en las áreas antes mencionadas. | |
| | 3. Postulación a proyectos en las distintas áreas y a las distintas fuentes de financiamiento (cultural, deportiva, científica etc.) FONDART, MINEDUC, GORE, IND. Etc. | |
| Monto estimado | Solicitar \$8.000.000 de traspaso | Se requiere que se traspasen fondos del municipio para realizar una mejor propuesta de actividades extracurriculares. |

| | |
|--|---|
| <p>NOMBRE PROGRAMA</p> | <p>ÁREA ADMINISTRATIVA MINEDUC: SIGE: Subvenciones Normal, Integración, Escolar Preferencial SEP, SET 12, Idoneidad Docente y Asistentes de la Educación, Reforzamiento Educativo – JUNAEB: Programa Alimentación Escolar, TNE, SINAIE, IVE, Programa Yo elijo mi PC - Red Enlaces: Proyectos TEC, TIC, LMC, Enlaces y Comunidad, Recursos Digitales – Bibliotecas CRA - Plataforma Plan de Mejoramiento Educativo.</p> |
| <p>OBJETIVO GENERAL</p> | <p>Administrar, supervisar y coordinar correctamente los programas administrativos y pedagógicos del Ministerio de Educación que a través del "Área Administrativa MINEDUC" del Departamento de Educación se implementan en los Establecimientos Educativos Municipalizados de la comuna de Bulnes y Departamento de Educación.</p> |
| <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> | <p>Mantener actualizados y en funcionamiento cada uno de los programas administrativos y pedagógicos del área con el propósito que los Establecimientos Educativos y DAEM cumplan con los requerimientos que el Ministerio de Educación exige en cada uno de ellos.</p> <p>Supervisar periódicamente de forma virtual desde el Departamento de Educación y Presencial en cada uno de los Establecimientos Educativos los programas del área para que se cumplan de forma efectiva, la finalidad de cada uno de ellos.</p> <p>Asesorar a los Establecimientos Educativos en todas las áreas correspondientes a esta unidad, de forma presencial o virtual.</p> |
| <p>ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015</p> | <p>Monitoreo y actualización constante de los programas del área.</p> <p>Visitas en terreno para capacitar y supervisar los programas del área.</p> <p>Comunicar y coordinar a los Encargados de los programas de los diferentes programas del área Instrucciones, plazos, procesos, exigencias, etc. que el Ministerio de Educación, Provincial de Educación, Departamento de Educación u otro organismo determine para el funcionamiento de los programas y/o cumplir con los procesos administrativos que se solicitan.</p> |

| NOMBRE(S) PROGRAMA(S) | BECAS DE MANTENCION | |
|--|--|--|
| OBJETIVO GENERAL | Contribuir a facilitar la permanencia de los alumnos en el sistema educativo a través de la postulación a becas y programas sociales disponibles en la red asistencial del gobierno. | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | Promover la mantención de estudiantes de escasos recursos y buen rendimiento escolar en el sistema educacional Facilitar el acceso al sistema educativo de los estudiantes de escaso recursos Ofrecer alternativas de apoyo y seguimiento a los alumnos del Chile Solidario para evitar la deserción del sistema educativo | |
| | Coordinador atenciones médicas para apoyar en el mejoramiento de la salud de los escolares, de tal manera que la presencia de ciertas patologías no signifiquen una disminución en el rendimiento escolar. | |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | Ejecutar las actividades de planeamiento, difusión y organización que el proceso demande a nivel comunal previamente acordado por la JUNAEB Regional. Revisar evaluación socio-económica de los postulantes y renovantes Digital formularios en el SINAB | |
| | Realizar verificación documental y en terreno de los becarios | |
| | Remitir a Dirección Regional un archivo digital con los postulantes que no cumplen los requisitos | |
| | Informar a los alumnos y apoderados de los requisitos para mantención de la beca | |
| | Coordinar atenciones médicas con los prestadores, JUNAEB y establecimientos educacionales | |
| | Atender y orientar alumnos, padres y apoderados de los distintos programas | |
| | Asistir reuniones y capacitaciones convocada por JUNAEB | |
| | Elaborar informes socio-económicos alumnos enseñanza superior | |
| | Atención de Público para orientar a los usuarios en temáticas que ellos demanden | |
| | Orientación a Beca PSU | |
| | Orientación a postulación Becas y Créditos | |
| | Coordinación con entidades públicas y privadas | |
| | Enviar información a los establecimientos educacionales según requerimiento de los programa | |
| MONTO ESTIMADO | Aporte directo a los alumnos | Observación: Beca presidente de la republica e Indígena. |
| | \$57.413.284.- | Observación: Subvención anual pro-retención. Recursos se utilizaran en actividades recreativas en el área de intervención formativa recreativa. Compra de 1 obsequio de utilidad escolar y reparación de vehículos de transporte escolar. |
| | \$6.477340.- | Prog. Salud escolar (inversión en la comuna) |

| NOMBRE(S) PROGRAMA(S) | PROGRAMA DE PROYECTOS EDUCACIONALES DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BULNES | |
|--------------------------------------|--|--|
| OBJETIVO GENERAL | Mejoramiento de la gestión Municipal en Educación, a través de la implementación de iniciativas, postulación de proyectos y/o realización de convenios que promuevan el bienestar tanto de estudiantes como docentes y paradocentes, además de potenciar soluciones que favorezcan la calidad y equidad de la educación. | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | Mejorar, habilitar y reconstruir infraestructura educacional a través de diversos fondos o planes, que permitan entregar espacios físicos dignos, seguros y normativos a la comunidad escolar. | |
| | Mejorar acceso de los alumnos a los establecimientos educacionales mediante iniciativas o proyectos que permitan garantizar el traslado desde sus domicilios hasta los E.E. | |
| | Implementar y equipar recintos educativos por medio de planes o proyectos que permitan entregar a los alumnos las herramientas y condiciones necesarias para el desarrollo de las actividades, talleres o especialidades específicas. | |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | Mejorar la gestión del departamento, a través de la administración de los recursos del "Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación", buscando la eficiencia y eficacia en los procesos organizacionales para cumplir con los objetivos propuestos por el departamento. | |
| | Postulación, Planificación, Organización, Gestión y Control de recursos provenientes de distintas fuentes de financiamiento, según sea la necesidad de los establecimientos, así como la disponibilidad de recursos ofrecida por los Ministerios a través de sus distintos Departamentos. | |
| | Ejecutar, administrar y controlar proyecto de transporte Escolar Subvencionado 2014. | |
| MONTO ESTIMADO | \$ 330.000.000.- | Observación: Monto Aproximado Fondo de Apoyo para el Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación 2014 |
| | \$ 150.000.000.- | Observación: Monto estimado para Proyectos de Transporte Escolar Subvencionado Municipal |
| | \$ 20.000.000.- | Observación: Monto Aproximado Proyecto de Transporte Licitado Implementado por la Seremi de Transportes y Telecomunicaciones. |
| | | |

| UNIDAD | RECURSOS HUMANOS |
|---|--|
| OBJETIVO GENERAL | Lograr reclutar y mantener el personal idóneo para el buen funcionamiento de todo el sistema educativo de la comuna de Bulnes. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | <ul style="list-style-type: none"> - Atender usuarios internos y externos del sistema educacional de Bulnes. - Mantener la documentación soportante de todos los funcionarios dependientes de sistema educacional de Bulnes. - Mantener la información necesaria actualizada para cancelar las remuneraciones de todos los funcionarios del sistema educacional de la comuna de Bulnes. - Mantener la información solicitada de esta área al nivel central de educación y a contraloría general de la república, octava región. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2014 Tener contratos Decretos, finiquitos y otros al día y archivados por Establecimiento Educación | <p>Redactar y ejecutar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombramientos estatuto docente. - Contratos código del trabajo. - Contratos honorarios. - Finiquitos. - Solicitudes de permisos sin goce de remuneración. - Decretos de reconocimientos de cargas familiares. - Decretos que aprueba dotación docente. - Decreto reconocimiento asignación de experiencia. - Decreto que acepta renuncia voluntaria. - Decreto que aprueba perfeccionamiento docente. - Decreto destinación, incentivo profesional. - Decreto derecho sala cuna. - Llamados a Concursos de Directivos y Docentes - Decretos de pago horas extraordinarias - Decretos de Licencias Medicas - Decretos de Permisos Administrativos - Decretos de Cometidos Funcionarios - Decretos de Feriado Legal - Decretos de Devolución de Tiempo - Subir Transparencia <p>Redactar y emitir certificados de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sueldos - Antigüedad laboral. - Caja de compensación. - Sistemas financieros. - Ingresos a FONASA e ISAPRE. <p>Redactar y emitir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resoluciones exentas sobre procesos administrativos. - Presentación sobre acta de fiscalización. - Resoluciones de cometidos funcionarios, feriados legales y permisos administrativos con goce de remuneración. - Documentación soportante para jubilaciones y postulación al bono post-laboral de funcionarios acogidos a retiro. - Autorizaciones de descuentos por planilla de créditos a funcionarios - Libro de control de novedades de los vehículos DAEM. - Informe mensual de las tarjetas de control de asistencia - Organización del tiempo de los conductores de los vehículos del DAEM. |

| NOMBRE(ES) PROGRAMA(S) | UNIDAD DE COMUNICACIONES Y DISEÑO GRÁFICO DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN |
|--------------------------------------|---|
| OBJETIVO GENERAL | La Unidad de Comunicaciones Y Diseño Gráfico del Departamento de Educación Municipal, tiene como objetivo mantener informada a toda la comunidad de Bulnes sobre el Acontecer Educativo (MINEDUC, Establecimientos Educativos, Jardines JUNJI, DAEM, etc.) y a la vez publicitar y realizar material de apoyo publicitario para toda actividad o evento realizado por el DAEM y el Municipio como por ejemplo afiches, tríptico, pendones, todo lo que sea diseño gráfico de apoyo a la difusión de acciones por medio de diversos medios de comunicación y redes sociales. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | <p>Actualizar diariamente la información de la página web del Departamento de Educación, Facebook y Twitter, además de la difusión de las actividades a los diversos medios de comunicación tanto como comunal y provincial.</p> <p>Cubrir las actividades en terreno (fotografía y video) para diseñar y producir piezas de soporte comunicacionales.</p> <p>Planificar y organizar el material a difundir al público o a quien corresponda sobre diferentes acciones en desarrollo del Departamento de Educación y establecimientos educacionales.</p> |
| | Confeccionar todo tipo de material publicitario que sirva de apoyo para la difusión de actividades desarrolladas por le DAEM. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2014 | <p>Crear un canal de televisión online por medio de YouTube, medio el cual utilizan otros DAEM para la muestra audiovisual de las actividades de los Establecimientos Educativos, subiéndolos por medio de la página del Dpto. de Educación y de Facebook.</p> <p>Coordinar actos Cívicos y Ceremonias como Desfiles, Seminarios, Charlas y todo tipo de actividad realizada por el DAEM y Municipio</p> <p>Confeccionar Revista del Departamento de Educación digital e impresa donde se darán a conocer temas de contingencia educacional de interés a la comunidad educativa, incluyendo reportajes educativos.</p> <p>Mantener Actualizada la página web diariamente, con la información que se requiere para el usuario. Renovar noticias, avisos, fotografías, notas y afiches publicitarios.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>NOMBRE(S) PROGRAMA(S)</p> | <p>SALAS CUNAS Y JARDINES INFANTILES VIA TRANSFERENCIA DE FONDOS JUNJI Convenio realizado entre la Ilustre Municipalidad de Bulnes y JUNJI, para la administración de Jardines Infantiles Vía Transferencia de Fondos (VTF), siguiendo lineamientos administrativos, financieros y organizacional por el instructivo del "Manual de Vía Transferencia de Fondos".</p> |
| <p>OBJETIVO GENERAL</p> | <p>Proporcionar experiencias de aprendizajes en ambientes educativos óptimos a niños y niñas desde los 84 días, hasta los 4 años de edad, A través de nivel sala cuna y jardín infantil, Promocionando los derechos de infancia y la participación del grupo familiar de todos los niños y niñas.</p> |
| <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> | <p>Desarrollar estrategias promoción en derechos de infancia, realizando prevención y derivación a instancias para salvaguardar los intereses del niño y niña.</p> <p>Proporcionar espacios educativos inclusivos, y de estimulación para favorecer el desarrollo de experiencias de exploración y aprendizajes.</p> <p>Desarrollar estrategias que fortalezcan y favorezcan la inclusión al grupo familiar en el desarrollo del proceso educativo-</p> |
| <p>ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015</p> | <p>Difundir la Promoción del proceso de selección y matricula durante todo el año 2014, para cumplir con totalidad de la capacidad de cada uno de los seis establecimientos.</p> <p>Regularizar los antecedentes y documentación como: recepción definitiva de obra, informe sanitario, resolución sanitaria, planos, entre otros.</p> <p>Promover la participación de todas las funcionarias en charlas, seminarios y capacitaciones de JUNJI, OTEC, DAEM, entre otras.</p> <p>Aportar antecedentes para la postulación nuevos centros JUNJI, bajo la meta presidencial en el sector de Canta Rana, El Roble y Jardín mis Pequeños corazones.</p> |

| NOMBRE(ES) PROGRAMA(S) | PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR |
|--|---|
| OBJETIVO GENERAL | Atender la diversidad y las necesidades educativas especiales de todos los y las estudiantes, de los diferentes establecimientos educacionales de la comuna. |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | Realizar evaluaciones diagnósticas integrales de las necesidades educativas especiales según decreto N° 170/09 |
| | Planificar las diferentes estrategias, recursos humanos y materiales para entregar una educación relevante y pertinente a la diversidad. |
| | Sensibilizar a la comunidad educativa respecto al valor de la diversidad en la comunidad escolar como oportunidad para mejorar y enriquecer los procesos de enseñanza y aprendizaje. |
| ACCIONES A REALIZAR PARA EL AÑO 2015 | Realizar evaluaciones diagnósticas individuales de carácter integral e interdisciplinario realizadas por equipos de profesionales idóneos de las áreas de la Educación y Salud. Evaluación de Ingreso, Egreso o Continuidad en el PIE. |
| | Planificar la enseñanza en el PIE considerando metas semestrales o anuales de aprendizaje, participación de la familia, monitoreo y seguimiento del progreso y avances del aprendizaje. |
| | Planificar los recursos del PIE, contratación de recursos profesionales, capacitación y perfeccionamiento y evaluación del PIE. |
| | Realizar Trabajo Colaborativo, Equipos de Aula y Elaboración del Plan de Apoyo Individual del estudiante. |

HORAS DOCENTE

Solo Horas Plan, Sin Directivos Administrativos y Técnicos

| N° | ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | MAT | HORAS | MAT | HORAS |
|----|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | 2013 | 2013 | 2014 | 2014 |
| 1 | MANUEL BULNES | 500 | 952 | 436 | 844 |
| 2 | SANTA CRUZ DE LARQUI | 839 | 1189 | 817 | 1033 |
| 3 | CELIA URRUTIA PRIETO | 188 | 331 | 180 | 337 |
| 4 | PUEBLO SECO SANTA CLARA | 197 | 348 | 203 | 342 |
| 5 | PAL-PAL DE SANTA CLARA | 223 | 375 | 190 | 342 |
| 6 | BATALLA EL ROBLE | 116 | 394 | 101 | 342 |
| 7 | EVARISTA OGALDE ORTEGA | 143 | 371 | 138 | 342 |
| 8 | CANTA RANA | 140 | 461 | 156 | 342 |
| 9 | LAS CARMELITAS | 15 | 99 | 12 | 83 |
| 10 | RINCONADA DE COLTON | 3 | 54 | 3 | 54 |
| 11 | COLTON QUILLAY | 41 | 104 | 38 | 148 |
| 12 | MILAHUE | 28 | 86 | 26 | 107 |
| 13 | LOS ESTANQUES | 4 | 55 | 1 | 38 |
| 14 | LOS TILOS | 63 | 120 | 62 | 146 |
| 15 | EL CARACOL | 24 | 125 | 25 | 106 |
| 16 | LAURA VICUÑA | 40 | 213 | 36 | 251 |
| 17 | ITATA ADULTOS | 66 | 137 | 45 | 137 |
| 18 | PDTE. EDO. FREI M. | 188 | 340 | 171 | 364 |
| | TOTAL | 2818 | 5754 | 2640 | 5441 |

DOTACIÓN DECRETO 170

PROPUESTA PARA EL 2015 PROGRAMA INTEGRACIÓN ESCOLAR

| LICEO MANUEL BULNES | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|---------------------|---------------|--------------|
| NEET | 44 | 24 |
| NEET | 40 | |
| NEEP | 42 | |
| NEEP | 44 | |
| DOCENTE FUERO | 44 | |
| TOTAL | 214 | |

| LICEO SANTA CRUZ DE LARQUI | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|----------------------------------|---------------|--------------|
| NEET | 30 | |
| NEET | 44 | |
| NEET | 44 | 44 |
| NEET | 40 | |
| NEET | 42 | |
| NEEP | 16 | |
| NEEP | 32 | |
| NEEP | 34 | |
| NEET | 14 | |
| NEET | 24 | |
| CURSO ESP. BÁSICO 7 | 24 | |
| PRE-BÁSICO - BÁSICO 8 FUERO M | 44 | |
| TOTAL | 388 | |

| ESCUELA CELIA URRUTIA PRIETO | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|------------------------------|---------------|--------------|
| NEET | 42 | 18 |
| NEEP | 36 | |
| NEET | 14 | |
| TOTAL | 92 | |

| ESCUELA RINCONADA DE COLTON | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-----------------------------|---------------|--------------|
| NEET-P | 10 | 2 |
| TOTAL | 10 | |

PROPUESTA:

| ESCUELA PUEBLO SECO | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|---------------------|---------------|--------------|
| NEET | 44 | 20 |
| NEET | 36 | |
| NEET | 14 | |
| NEEP | 38 | |
| TOTAL | 122 | |

| ESCUELA PAL-PAL | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-----------------|---------------|--------------|
| NEET | 44 | 20 |
| NEEP | 36 | |
| NEET | 16 | |
| TOTAL | 96 | |

| ESCUELA BATALLA EL ROBLE | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|--------------------------|---------------|--------------|
| NEET | 36 | |
| NEET | 44 | 18 |
| NEEP | 8 | |
| TOTAL | 88 | |

| ESCUELA EVARISTA OGalDE | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-------------------------|---------------|--------------|
| NEET | 44 | 20 |
| NEET | 38 | |
| NEEP | 16 | |
| TOTAL | 98 | |

| ESCUELA COLTON QUILLAY | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|------------------------|---------------|--------------|
| NEEP | 38 | 2 |
| NEEP | 30 | |
| TOTAL | 68 | |

| ESCUELA MILAHUE | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-----------------|---------------|--------------|
| NEET | 20 | 4 |
| NEEP | 14 | |
| TOTAL | 34 | |

| ESCUELA LOS TILOS | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-------------------|---------------|--------------|
| DOCENTES | 2015 | |
| NEET | 38 | 6 |
| NEEP | 8 | |
| TOTAL | 46 | |

| ESCUELA EL CARACOL | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|--------------------|---------------|--------------|
| NEET | 20 | 4 |
| NEEP | 8 | |
| TOTAL | 28 | |

| ESCUELA EDUARDO FREI | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|----------------------|---------------|--------------|
| NEET | 32 | |
| NEET | 36 | |
| NEEP | 44 | 20 |
| TOTAL | 110 | |

| ESCUELA LAS CARMELITAS | 2015 | COORDINACION |
|------------------------|------|--------------|
| NEEP | 8 | |
| NEET | 10 | 2 |
| TOTAL | 18 | |

| ESCUELA CANTA RANA | HORAS DOCENTES | COORDINACION |
|--------------------|----------------|--------------|
| NEET | 36 | |
| NEET | 36 | |
| NEEP- FUERO | 44 | |
| COORD. | 20 | 20 |
| TOTAL | 136 | |

| L.ADULTOS ITATA | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-----------------|---------------|--------------|
| DOCENTES | 2015 | |
| NEEP | 30 | 6 |
| TOTAL | 30 | |

| DAEM | HORAS DOCENTE | COORDINACION |
|-------------------|---------------|--------------|
| Educ. Diferencial | 44 | 44 |
| TOTAL | 44 | |

Total horas docentes Educ. Diferencial solicitada: 1634 Hrs.

Total horas planificación Decreto 170/09, profesores de aula regular: ___xx___

ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

| PROFESIONALES | NÚMERO | HORAS |
|------------------|--------|-------|
| FONOAUDIOLOGOS | 3 | 110 |
| PSICOLOGOS | 4 | 153 |
| KINESIOLOGO | 1 | 20 |
| ASISTENTE SOCIAL | 3 | 132 |
| TOTAL | | 415 |

ASISTENTES TÉCNICOS PIE

Contrataría en su informe final N° 36/2014, funcionarios no cuentan con certificados de título correspondiente, o en su efecto autorización para ejercer labores docentes, contraviniendo lo señalado en los numerales 4.4.1 y 4.4.2 del oficio N°469, de 20111.

Se solicita que sean contratados por la SEP o finiquitados, según necesidad de cada establecimiento.

| LICEO SANTA CRUZ DE LARQUI | ASISTENTES | HORAS |
|----------------------------|------------|-------|
| ASISTENTES TECNICOS 3 | 1 | 44 |
| | 1 | 30 |
| | 1 | 30 |

| PUEBLO SECO | ASISTENTES | HORAS |
|---------------------|------------|-------|
| ASISTENTE TECNICO 1 | 1 | 30 |

| CANTA RANA | ASISTENTES | HORAS |
|--------------------|------------|-------|
| ASISTENTE TECNICO1 | 1 | 44 |
| | 1 | 30 |
| | 1 | 30 |

| EVARISTA OGalDE | ASISTENTES | HORAS |
|--------------------|------------|-------|
| ASISTENTE TECNICO1 | 1 | 44 |

ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

| Establecimientos | 2013 | 2014 |
|-------------------------|------|------|
| MANUEL BULNES | 706 | 749 |
| SANTA CRUZ DE LARQUI | 793 | 660 |
| CELIA URRUTIA PRIETO | 302 | 220 |
| PUEBLO SECO SANTA CLARA | 123 | 88 |
| PAL-PAL DE SANTA CLARA | 220 | 88 |
| BATALLA EL ROBLE | 74 | 74 |
| EVARISTA OGALDE ORTEGA | 216 | 88 |
| CANTA RANA | 120 | 98 |
| LAS CARMELITAS | - | - |
| RINCONADA DE COLTON | - | - |
| COLTON QUILLAY | - | - |
| MILAHUE | 22 | 24 |
| LOS ESTANQUES | - | - |
| LOS TILOS | 32 | 32 |
| EL CARACOL | - | 30 |
| LAURA VICUÑA | 231 | 132 |
| ITATA ADULTOS | 44 | 54 |
| PDTE. EDO. FREI M. | 330 | 292 |
| | 3169 | 2629 |

SALA CUNA Y JARDINES INFANTILES

VTF JUNJI 2013

| CODIGO | ESTABLECIMIENTO | SALA CUNA (SC) | Capacidad Sala Cuna | Capacidad Nivel Medio | Matrícula Sala Cuna | Matrícula Nivel Medio 2 años a 4 años 9 meses | Matrícula Total |
|---------|--------------------------|------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---|-----------------|
| | | NIVEL MEDIO (NM) | 3 meses a 2 años | 2 años a 4 años 9 meses | 3 meses a 2 años | | |
| 8402007 | Mis Pequeños Corazones | 52 | 20 | 32 | 18 | 30 | 47 |
| 8402008 | Mis Angelitos | 20 | 20 | 0 | 17 | 0 | 17 |
| 8402009 | Infancia Feliz | 20 | 0 | 20 | 0 | 18 | 18 |
| 8402010 | Mis Cariñositos | 20 | 20 | 0 | 23 | 0 | 23 |
| 8402011 | Mis Pequeños Duendecitos | 52 | 20 | 32 | 23 | 35 | 55 |
| 8402012 | Mis Primeros Pasos | 56 | 24 | 32 | 10 | 32 | 42 |
| TOTAL | | | 104 | 116 | 91 | 115 | 202 |

DOTACIÓN SALA CUNAS Y JARDINES INFANTILES VTF JUNJI

| CODIGO | ESTABLECIMIENTO | EDUCADORA DIRECTORA | EDUCADORA DE PARVULOS | TECNICO EN EDUCACION PARVULARIA | AUXILIAR DE SERVICIOS MENORES | TOTAL FUNCIONARIAS |
|-----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 08402007 | Mis Pequeños Corazones | 01 | 01 | 06 | 01 | 09 |
| 08402008 | Mis Angelitos | 01 | 0 | 03 | 01 | 05 |
| 08402009 | Infancia Feliz | 01 | 0 | 02 | 01 | 04 |
| 08402010 | Mis Cariñositos | 01 | 0 | 04 | 01 | 06 |
| 08402011 | Mis Pequeños Duendecitos | 01 | 01 | 06 | 01 | 09 |
| 08402012 | Mis Primeros Pasos | 01 | 01 | 07 | 01 | 10 |
| | | | | | TOTAL | 43 |

MANTENIMIENTO PRIORITARIO 2015

Liceo manuel bulnes

Deficiencia en baños de alumnas y alumnos: su recuperación debe incluir cambio de sistema de descarga y cambio de cerámica, artefactos de los baños, pintado y alajamiento de los espacios físicos.

Santa cruz de larqui

Reconstrucción de antiguo pabellón de madera que reviste actualmente peligro para los estudiantes y personal; dado que su vida útil está cumplida por el número de años que tiene su construcción. Esto se manifiesta periódicamente en el rompimiento de tablas del piso de las salas, caída de marcos y ventanas que han sido reparadas una y otra vez hasta llegar a su desgaste total sumados a otros aspectos de infraestructura que dan paso a la inseguridad de los estudiantes de nuestro liceo

Escuela celia urrutia prieto

Reposición de red de energía eléctrica en todo el local.

Escuela pueblo seco

En nuestro establecimiento educacional existe la necesidad de techar la multicancha, pues no está apta para las clases de educación física por las condiciones climáticas en invierno y verano.

Escuela el pal pal

Falta cancha techada para las clases de educación física, talleres deportivos, actividades culturales, actos cívicos, licenciatura, celebraciones con apoderados.

Escuela batalla el roble

Mejoramiento de la instalación eléctrica en algunas dependencias de establecimiento educacional, tales como: sala de profesores, CRA, aulas y kinder (donde se debe subir los enchufes).

Escuela evarista ogalde ortega

Techumbre en mal estado, con goteras en diferentes dependencias del establecimiento educacional. Reposición de canaletas y bajadas de agua, las que cayeron durante las vacaciones de verano.

Escuela canta rana

Patio techado, pues con una mínima lluvia no se puede usar el patio por lo menos durante tres días, lo que impide la salida de los niños desde los pasillos interiores, produciendo choques entre ellos por querer jugar y correr en un espacio pequeño.

Escuela las carmelitas

Los artefactos de los baños y red de agua, de niñas y niños, se encuentran en mal estado debido a su antigüedad.

Escuela rinconada de coltón

Reparación de revestimientos exteriores en muro, aproximadamente 9 mts.2.

Escuela rinconada de coltón

Sistema eléctrico muy antiguo y obsoleto, siendo un peligro constante de incendio u otro riesgo que atente contra la seguridad de los agentes educativos.

Escuela milahue

Instalar protecciones a las ventanas de la sala de computación y sala de prebasica, que son nuevas y se encuentran desprotegidas ante algún robo

Escuela los estanques

Cerrar y sellar estructura del edificio tanto en tabiques y muros como en estructura de techumbre, ventanas presentan pudriciones en sus marcos.

Escuela los tilos

Cambiar los servicios higiénicos.

Escuela el caracol

Se debe reponer cierre de la multicancha, debido a que con el paso del tiempo se ha caído, convirtiéndose en un foco de peligro para los estudiantes, además que lo anterior ha dañado la multicancha, presentando desmoronamiento en algunos sectores.

Escuela laura vicuña

1.-cambio de puertas en salas de clases y baños de alumnos: varones y damas.

2.-

reparación de invernaderos

Liceo polivalente adultos de itata

Falta sala y su respectiva implementación para 4° año medio año 2015.

Escuela eduardo frei

Falta de patio techado, para desarrollar actividades al aire libre ya sean deportivas, recreativas o culturales debido al frío, la lluvia y el calor al inicio y término del año escolar.

ANÁLISIS FODA

Considerando la información entregada por los distintos Estamentos de los Establecimientos Educativos de la comuna de Bulnes y del DAEM, se puede concluir el siguiente resumen de los indicadores Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas:

| FACTORES | |
|--|--|
| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de Prácticas de Plan de Mejoramiento Educativo en todos los Establecimientos Educativos. • Escuelas acreditadas con Excelencia Académica. • Logros Institucionales: Resultado SIMCE. • Presencia Ley SEP y cumplimiento de prácticas PME. • Recursos tecnológicos en las aulas y laboratorio de Enlaces LMC y CRA. • Articulación de instituciones comunales con los establecimientos de la comuna. • Implementación PIE. • Matrículas abiertas sin discriminación alguna. • Locomoción gratuita a estudiantes de la comuna. • Planta docente completa. • Contar con los niveles de pre-básica NT1 y NT2. • Implementación de talleres técnico.-profesionales. • Contar con programa de alimentación. | <ul style="list-style-type: none"> • Alto ausentismo laboral por licencia médicas. • Existencia de un gran número de estudiantes vulnerables y de familias disfuncionales. • Falta de articulación entre escuelas y Liceo Manuel Bulnes para mejorar la formación de los alumnos. • Bajo nivel de instrucción escolar familiar. • Carencia de conectividad de escuelas rurales y mala calidad del servicio en las escuelas urbanas. • Mejorar vías telefónicas de las escuelas como en el DAEM. • Intervenir relaciones humanas deterioradas que afectan el clima laboral • Alto porcentaje de profesores a c • contrata. |

OPORTUNIDADES

- Convenio con Empresarios para alumnos en práctica de distintas especialidades del Liceo Manuel Bulnes y Adultos del Itata.
- Fondo de Mantenimiento y de Revitalización para todos los establecimientos.
- Existencia de apoyo externo de Instituciones como: Bomberos, Carabineros, Senda, OPD, JUNAEB y otros.
- Programas en beneficio de estudiantes :
-Yo elijo Mi PC. –Junaeb – Salud Escolar.
-Becas Presidente de la República – Indígena y Pro-retención.
- Apoyo técnico MINEDUC.
- Perfeccionamiento On Line para los Docentes de la comuna.
- Fortalecer la continuidad de estudios de enseñanza media en la misma comuna.

AMENAZAS

- Oferta educacional de colegios particulares.
- Alta vulnerabilidad de hogares de estudiantes como: pobreza, alcoholismo, drogadicción, delincuencia y otros.
- Familias Intervenidas por tribunales en diferentes establecimientos de la comuna.
- Disociaciones de grupos familiares en los diferentes E.E. de la comuna.
- Aumento de vulnerabilidad en la población escolar de la comuna.
- Aumento de embarazo precoz de adolescentes.
- Falta de fuentes laborales en la comuna.
- Presencia de escuelas de lenguaje en la comuna con traslado incluido.
- Ofrecimiento de Movilización para estudiantes a otras comunas.

PRESUPUESTO ÁREA EDUCACIÓN

| | | | | | 2015 | 2015 | 2015 | PPTO. |
|--|-------|-------|------|---|------------------|----------------|----------------|------------------|
| | | | | | SUBV. REG | PIE | SEP | 2015 |
| PROYECCION PPTRIA 2015 | | | | | | | | |
| DEPTO. DE ADM. DE EDUC. MUNIC. BULNES | | | | | | | | |
| SUBT | ITEM. | ASIG. | SUBA | INGRESOS 2015 | M\$ | M\$ | M\$ | M\$ |
| 05 | | | | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 3.053.662 | 841.765 | 838.744 | 4.734.171 |
| | 03 | | | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS | 3.053.662 | 841.765 | 838.744 | 4.734.171 |
| | | 003 | | DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACION | 2.603.659 | 841.765 | 838.744 | 4.284.168 |
| | | | 001 | Subvención de Escolaridad | 2.499.659 | 841.765 | 838.744 | 4.180.168 |
| | | | 002 | Otros Aportes | 104.000 | | | 104.000 |
| | | | 003 | Anticipo de Subvención | - | | | - |
| | | 099 | | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS (aguinaldos- bonos- a | 215.000 | | | 215.000 |
| | | 101 | | DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS INCORPORADOS | 235.003 | | | 235.003 |
| 06 | | | | RENTAS DE LA PROPIEDAD | - | - | - | - |
| | 01 | | | Arriendo de Act. No Financieros (salas, gimnasio) | - | - | - | - |
| 07 | | | | INGRESOS DE OPERACIÓN | 2.000 | - | - | 2.000 |
| | 02 | | | VENTAS DE SERVICIOS (Matrícula) | 2.000 | | | 2.000 |
| 08 | | | | OTROS INGRESOS CORRIENTES | 336.884 | - | - | 336.884 |
| | 01 | | | RECUPERACION Y REMBOLSOS POR LIC.MED | 150.000 | | | 150.000 |
| | 99 | | | Otros | 186.884 | | | 186.884 |
| 15 | | | | SALDO INICIAL NETO DE CAJA | 10.000 | 20.000 | 70.000 | 100.000 |
| | | | | TOTAL INGRESOS.....M\$ | 3.402.546 | 861.765 | 908.744 | 5.173.055 |

| SUBT | ITEM | ASIG. | GASTOS 2015 | M\$ | M\$ | M\$ | M\$ |
|------|------|-------|--|-----------|---------|---------|-----------|
| 21 | | | GASTOS EN PERSONAL | 3.104.446 | 575.000 | 440.142 | 4.119.588 |
| 21 | 01 | | PERSONAL DE PLANTA | 1.230.030 | | | 1.230.030 |
| 21 | 02 | | PERSONAL A CONTRATA | 1.055.082 | 425.450 | 211.256 | 1.691.788 |
| 21 | 03 | | OTRAS REMUNERACIONES | 819.334 | 149.550 | 228.886 | 1.197.770 |
| 22 | | | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 279.100 | 191.765 | 288.900 | 759.765 |
| 22 | 01 | | Alimentos y Bebidas | 500 | 1.000 | 19.000 | 20.500 |
| 22 | 02 | | Textiles, Vestuario y Calzado. | 100 | 500 | 19.400 | 20.000 |
| 22 | 03 | | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 4.500 | 2.500 | 2.000 | 9.000 |
| 22 | 04 | | MATERIALES DE USO O CONSUMO | 10.000 | 152.765 | 180.000 | 342.765 |
| 22 | 05 | | SERVICIOS BASICOS | 94.000 | | 2.500 | 96.500 |
| 22 | 06 | | MANTENIMIENTO Y REPARACION | 9.500 | 1.500 | 5.000 | 16.000 |
| 22 | 07 | | PUBLICIDAD Y DIFUSION | 1.000 | 2.500 | 5.000 | 8.500 |
| 22 | 08 | | SERVICIOS GENERALES | 7.000 | 10.500 | 5.000 | 22.500 |
| 22 | 09 | | ARRIENDO | 150.000 | 5.500 | 30.000 | 185.500 |
| 22 | 10 | | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | 500 | - | - | 500 |
| 22 | 11 | | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES | 500 | 15.000 | 15.000 | 30.500 |
| 22 | 12 | | OTROS GASTOS DE BIENES Y SERVICIO | 1.500 | | 6.000 | 7.500 |
| 23 | | | PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 5.000 | 20.000 | 22.202 | 47.202 |
| | 01 | | PRESTACIONES PREVISIONALES | 5.000 | 20.000 | 22.202 | 47.202 |
| 26 | | | OTROS GASTOS CORRIENTES | 500 | - | - | 500 |
| 26 | 01 | | DEVOLUCIONES | 500 | - | - | 500 |
| 29 | | | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | - | 55.000 | 83.000 | 138.000 |
| 29 | 04 | | MOBILIARIOS Y OTROS | - | 10.000 | 15.000 | 25.000 |
| 29 | 05 | | MAQUINAS Y EQUIPOS | - | 15.000 | 8.000 | 23.000 |
| 29 | 06 | | EQUIPOS INFORMATICOS | - | 30.000 | 60.000 | 90.000 |
| 29 | 07 | | PROGRAMAS INFORMATICOS | - | - | - | - |
| 34 | 07 | | DEUDA FLOTANTE | 2.500 | 1.000 | 4.500 | 8.000 |
| 35 | | | SALDO FINAL DE CAJA | 11.000 | 19.000 | 70.000 | 100.000 |
| | | | TOTAL GASTOS_____M\$ | 3.402.546 | 861.765 | 908.744 | 5.173.055 |

CONSIDERA:
AJUSTES SUELDOS SEP E INTEGRACIÓN Y
DISMINUCIÓN DE 689 HRAS. DOCENTES Y 83 HRAS. ASIST. EDUCACIÓN

ANEXOS

En Educación hay un déficit interno financiero de \$528.963.637, para lo que sugiere la siguiente propuesta para el 2015.

PROPUESTA:

1. Cada director es el responsable de entregar una dotación de acuerdo a horas Plan de su EE.
 2. Las horas que asignen directores a jefes u otros profesionales debe ser de acuerdo a Jornada de cada EE.
 3. Los únicos que tendrán 44 horas son directores o encargados de EE y jefes técnicos según jornada y matrícula. Y se contratan horas con fondo SEP.
 4. Fusión de cursos por nivel si no supera los 46 estudiantes, según la Circular N°1 Punto 23 de los cursos (pág. 55...)
 5. Las horas de Educación Física e inglés de cada EE que tenga Pre básica se contrataran con recursos SEP y como talleres.
 6. Se analizará la situación de Pre básica de cada Escuela y la del liceo.
 7. Analizar la continuidad del funcionamiento de las tres escuelas que tienen menos de 17 estudiantes:
 - Los Estanques
 - Rinconada de Coltón
 - Las Carmelitas.
- Observación: A la fecha no ha llegado aprobación de la solicitud de Piso Rural.** Ord 403 del 15 de julio del 2014, a Nicolás Eyzaguirre Guzmán, Ministro de Educación.
8. En el cuadro de matrícula actual y curso por nivel de cada EE, se ve la baja notable de matrícula en algunos cursos , se sugiere fusionar cursos de Escuela Celia Urrutia y Eduardo Frei, potenciando en una escuela de pre básica a 4° Básico y en la otra de 5° a 8° con aulas temáticas como oferta , en la que se deje los niveles de 5° a 8° con profesores con especialidad.
(Plan piloto para ocupar la capacidad de las salas) **(El ahorro es 1 profesor por curso y mayor subvención por curso)**
 9. Implementar JEC en escuela Celia Urrutia y Liceo Santa Cruz de Larqui.
 10. Apertura de Básica adultos, en el Liceo Manuel Bulnes para apoyar a escolares que no han

terminado enseñanza Básica.

11. Llamado a Concurso de Jefe de DAEM y Directores por Alta Dirección Pública.

12. Llamado a concurso de profesores.

13. El programa PIE funciona con fondos propios y debe dar cumplimiento a normativa del decreto N° 170.

14. Los recursos SEP, se usan para dar cumplimiento al PME y requerimientos del sostenedor cuando son emergentes.

15. Pro retención es una subvención que se usara en mejorar las condiciones de los aprendizajes y la asistencia a clases, para evitar la deserción escolar.

16. Se requiere el aumento de fondos que se traspasan del municipio para transporte de M\$100.000 a M\$150.000.

17. Se requiere que Municipalidad gestione o transfiera recursos para dar cumplimiento a deuda interna del Decreto 170 que mantiene el DAEM a la fecha por M\$587.982.

18. Se solicita que el Municipio transfiera fondos para fomentar el Deporte por un monto aproximado de M\$8.000. Para actividades comunales, debido a que las actividades de los EE, se realizan con fondos SEP de ellos.

CUADRO CON MATRICULA ACTUAL Y CURSOS CON BAJA MATRÍCULA.

| ESTABLECIMIENTO. EDUCACIONAL | NIVEL | CAPACIDAD SALA | Nº DE CURSOS | MATRICULA | CURSOS CON BAJA MATRICULA | OBSERVACIONES |
|------------------------------|--------|----------------|--------------|-----------|--|--|
| Liceo Manuel Bulnes | EM | 44 | 18 | 421 | 3° MA 20 4° MA 17 3° MD 19 3° ME 20 4° MD 14 4° ME 20 4° MC 20 3° MB 21 4° MB 19 | De los 18 cursos 9 tienen menos de 21 Estudiantes. |
| Liceo Manuel Bulnes | Ves p. | | | 51 | 1° Nivel 23 2° Nivel 28 | Este nivel es uno de los que provoca un daño en el porcentaje de matrícula mensual del liceo con un promedio aproximado mensual de asistencia de menos de 60%. |
| Liceo Manuel Bulnes | PIE | | 1 | 4 | Laboral | Este nivel presenta un déficit para el sistema. |
| Liceo Santa Cruz | EM | 44 | 8 | 219 | 2° MB =16 3° MA =20 | En los segundos no se fusiono porque los 2 segundos suman 46 y se han retirado 6. En los terceros medios se requiere fusionar los 2 cursos suman 39 para el año 2015. |
| Liceo Santa Cruz | EB | 44 | 20 | 580 | - | No presentan cursos con menos de 21 estudiantes solo los 3° Básico con 24 y 21 estudiantes. |
| Liceo Santa Cruz de Larqui | PB | 35 | 3 | 65. | K-A 19 K-B 19 | Los 2 cursos suman 38 |
| Liceo Santa Cruz de Larqui. | PIE | - | 3 | 17 | | Son sustentables para el sistema. |
| Celia Urrutia Sin JEC | EB | 44 | 8 | 158 | 1° 17 2° 17 3° 16 4° 18 5° 18 | De los 8 cursos 5 cursos tienen menos de 21 estudiantes. |
| Celia Urrutia Sin JEC | PB | 35 | 1 | 18 | PK 2 K 16 | A pesar de estar fusionados no es sustentable para el sistema. |
| Pueblo Seco Con JEC | EB | 35 | 8 | 179 | 3° 18 6° 19 8° 20 | De 8 cursos solo 3 tienen menos de 21 estudiantes. |
| Pueblo Seco Con JEC | PB | 35 | 1 | 26 | PK 3 K 23 | La cantidad de estudiantes al estar fusionados en un solo curso es sustentable para el sistema. |
| Pueblo Seco | PIE | | 1 | 2 | | Dos alumnos no sustentan un |

| | | | | | | |
|-----------------------------|-----|----|---|-----|--|--|
| | | | | | | curso. |
| Pal- Pal | EB | 44 | 8 | 191 | 1°B 15 6°B 16 | De 8 cursos 2 tienen menos de 21 estudiantes. |
| Pal - Pal | PB | 35 | 1 | 9 | PK 2 K° 7 | No es sustentable para el sistema. |
| E. Frei | EB | 44 | 8 | 142 | 1°B 14 3°B 16 4°B 14 6°B 19 7°B 11 | De 8 cursos, 5 tienen menos de 21 estudiantes. |
| E. Frei | PB | 44 | 2 | 27 | PK 11 K° 16 | Cursos con baja matrícula y dos educadoras. |
| Batalla el Roble | EB | 25 | 8 | 108 | 1°11 2°10 3° 14 4° 17 5° 11 6° 8 7° 8 8° 15 | De 8 cursos ninguno tiene más de 21 estudiantes. |
| Batalla El Roble | PB | 25 | 1 | 14 | PK 7 K 7 | |
| Evarista Ogalde | EB | 44 | 8 | 122 | 1° 11 2° 16 3° 13 4° 17 5° 20 6° 15 7° 12 8° 18 | De los 8 cursos los 8 tienen menos de 21 estudiantes. |
| Evarista Ogalde | PB | 35 | 1 | 17 | PK 7 K 10 | |
| Canta Rana | EB | 25 | 8 | 128 | 1° 20 2° 15 3° 14 4° 14 5° 10 7° 17 8° 14 | De los 8 cursos 7 tienen menos de 21 estudiantes. |
| Canta Rana | PB | 35 | 2 | 28 | PK 13 K° 15 | Hay 2 educadoras con asistentes |
| Canta Rana | PIE | | 1 | 3 | Básico 9 | No es sustentable para el sistema 3 alumnos. |
| Las Carmelitas Con JEC | EB | 25 | 2 | 11 | 1° a 4°= 5 5° a 6°= 6 | Este colegio presenta un déficit por la cantidad de estudiantes menos de 17. |
| Rinconada Coltón Con JEC | EB | 25 | 1 | 3 | | 3 estudiantes no son sustentables para el sistema. |
| Coltón Quillay JEC | EB | 25 | 2 | 29 | 1°a 4°=18 5°a 6 =11 | |

| | | | | | | |
|---------------------------|-----|----|---|----|--|---|
| Coltón Quillay con JEC | PB | 25 | 1 | 9 | PK- 6 K - 3 | |
| Coltón Quillay | PIE | | 1 | 3 | | |
| Milahué | EB | 36 | 2 | 22 | 1° a 4°=17 5°a 6° = 5 | |
| Milahué | PB | 35 | 1 | 2 | PK 2 K° 0 | |
| Los Estanques | EB | 35 | 1 | 2 | 2° 1 3° 1 | Este EE no es sustentable para el sistema. |
| Los Tilos | EB | 35 | 3 | 49 | 1°a 2°=17 3°a 4° =21 5°a 6° =12 | |
| Los Tilos | PB | 35 | 1 | 24 | PK-11 K - 13 | |
| El Caracol | EB | 25 | 2 | 21 | 1° a 4°- 11 5° a 6°- 10 | |
| El Caracol | PB | 25 | 1 | 4 | PK-2 K - 2 | |
| Laura Vicuña | Esp | 44 | 5 | 44 | B2-9 A – 9 B2-10A –8 Laboral 1-10 Laboral 2-10 Laboral 3 | |
| Polivalente A. del Itata | EB | 30 | 3 | 24 | 1° a 4°= 6 5 a 6°=9 7°a 8°=9 | Este colegio aumento notablemente la matrícula. |
| Polivalente A. del Itata | EM | 30 | 2 | 42 | 1Nivel 23 2Nivel 19 | |

- El cuadro anterior muestra los cursos que tienen una baja notable en la matrícula lo que afecta notablemente en el presupuesto de este sistema.
- En enseñanza Básica sin JEC, se reciben aproximadamente \$48.288 y con JEC \$67.107 al multiplicar esta cantidad por el número de estudiantes es posible darse cuenta por qué hay un déficit en este sistema sin contemplar el descuento que se nos realiza por el porcentaje de inasistencia de los estudiantes.
- En enseñanza media de Adultos se reciben aproximadamente \$82.002 con JEC (Jornada Escolar Completa) y se recibe el descuento por porcentaje de inasistencia.
- En enseñanza media de adultos se reciben aproximadamente \$52.172, con un alto porcentaje de inasistencia en este nivel.
- Situación similar ocurre en pre-básica, se recibe sin JEC \$55.162 y con JEC \$67.107
- En Pre-Básica se cancela el sueldo de la Educadora de Párvulo, asistente de Párvulo y horas de Inglés y Educación física.
- Además se cancela el sueldo de la Educadora de Párvulo, asistente de párvulo y horas de inglés y educación física.
- Además destaco que no solo se cancela el sueldo del profesor de aula, además el de los directivos, técnicos, asistentes y de los profesionales que trabajan en el DAEM.

| Establecimiento. Educativo | Nivel | Capacidad sala | N° de Cursos | Matricula | | |
|-----------------------------|--------------|----------------|--------------|-----------|--|--|
| Liceo Manuel Bulnes | EM | 44 | 18 | 421 | | Desaparece 1 2° Medio |
| Liceo Manuel Bulnes | Vesp | | | 51 | | Ver apertura de básica adulto 5° y 8° |
| Liceo Manuel Bulnes | PIE | | 1 | 4 | | Realizar un estudio |
| Liceo Santa Cruz | EM | 44 | 8 | 219 | | Desaparece un 1° Medio |
| Liceo Santa Cruz | EB | 44 | 20 | 580 | | Desaparece un 6° y un 7° |
| Liceo Santa Cruz de Larqui | PB | 35 | 3 | 65. | | Solo 1 pre kínder y 1 kínder |
| Liceo Santa Cruz de Larqui. | PIE | - | 3 | 17 | | 3 cursos son sustentables |
| Celia Urrutia Sin JEC | EB | 44 | 8 | 158 | | Por la matrícula mantener matrícula de 5° a 8° con Prof. especialista y aulas temáticas |
| Celia Urrutia Sin JEC | Por la Matr. | 35 | 1 | 18 | | 1 curso con NT1 y NT2 |
| Pueblo Seco Con JEC | EB | 35 | 8 | 179 | | Proyección 2015, continúa con 8 cursos. Estrategia de aumento de matrícula , transporte de San Miguel a EE |
| Pueblo Seco Con JEC | PB | 35 | 1 | 26 | | Pre básico combinado. |
| Pueblo Seco | PIE | | 1 | 2 | | Ver continuidad por baja matrícula. |
| Pal- Pal | EB | 44 | 8 | 191 | | Se mantiene matrícula, continúan cursos proyectados el 2014. |
| Pal - Pal | PB | 35 | 1 | 9 | | Se requiere realizar apoyo en pre básico continuo la baja. |
| E. Frei | EB | 44 | 8 | 142 | | Se requiere hacer un estudio por disminución considerable de matrícula. |
| E. Frei | PB | 44 | 2 | 27 | | Hay 2 educadoras, hay que postulara JEC y reparar sala. Realizar estudio de continuidad con 2 cursos pro baja matrícula. |
| Batalla el Roble | EB | 25 | 8 | 108 | | Hay disminución se requiere un estudio para fusionar por problema de capacidad de salas. |
| Batalla El Roble | PB | 25 | 1 | 14 | | Continuidad de pre básica. |

| | | | | | | |
|--------------------------|-----|----|---|-----|--|---|
| Evarista Ogalde | EB | 44 | 8 | 122 | | Mantiene su matrícula y por lo tanto sus cursos. |
| Evarista Ogalde | PB | 35 | 1 | 17 | | Se continua con pre básica |
| Canta Rana | EB | 25 | 8 | 128 | | Aumento su matrícula no puede aumentar cantidad de estudiantes por aula por capacidad de salas. |
| Canta Rana | PB | 35 | 2 | 28 | | Hacer un estudio para fusionar pre básica hay 2 educadoras se debe dejar una con curso combinado. |
| Canta Rana | PIE | | 1 | 3 | | Estudiar continuidad por matricula. |
| Las Carmelitas Con JEC | EB | 25 | 2 | 11 | | La proyección son 8 estudiantes, ver posibilidad de continuidad si se recibe Piso Rural. |
| Rinconada Coltón Con JEC | EB | 25 | 1 | 3 | | La proyección es, ver posibilidad de continuidad si se recibe Piso Rural. |
| Coltón Quillay JEC | EB | 25 | 2 | 29 | | Aumento de la matricula |
| Coltón Quillay con JEC | PB | 25 | 1 | 9 | | |
| Coltón Quillay | PIE | | 1 | 3 | | |
| Milahue | EB | 36 | 2 | 22 | | |
| Milahue | PB | 35 | 1 | 2 | | |
| Los Estanques | EB | 35 | 1 | 2 | | |
| Los Tilos | EB | 35 | 3 | 49 | | |
| Los Tilos | PB | 35 | 1 | 24 | | |
| El Caracol | EB | 25 | 2 | 21 | | |
| El Caracol | PB | 25 | 1 | 4 | | |
| Laura Vicuña | Esp | 44 | 5 | 44 | | |
| Polivalente A. del Itata | EB | 30 | 3 | 24 | | |
| Polivalente A. del Itata | EM | 30 | 2 | 42 | | |

El sistema público de la comuna ha disminuido notablemente la matrícula, como lo indica el cuadro estadístico.

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | MATRICULA | | | | | 2014 | 2015 |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------|------|------|
| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | | |
| Manuel Bulnes | 690 | 578 | 500 | 586 | 521 | 476 | |
| Santa Cruz de Larqui | 1061 | 1000 | 1065 | 947 | 853 | 881 | |
| Celia Urrutia Prieto | 250 | 218 | 198 | 203 | 194 | 176 | |
| Pueblo Seco | 239 | 207 | 224 | 216 | 199 | 207 | |
| Pal-Pal | 215 | 225 | 214 | 205 | 225 | 201 | |
| Batalla del Roble | 117 | 121 | 116 | 132 | 117 | 108 | |
| Evarista Ogalde Ortega | 154 | 161 | 155 | 138 | 140 | 139 | |
| Canta Rana | 131 | 136 | 141 | 148 | 145 | 131 | |
| Las Carmelitas | 29 | 26 | 23 | 20 | 17 | 11 | |
| Rinconada de Coltón | 12 | 11 | 9 | 6 | 3 | 3 | |
| Coltón Quillay | 42 | 37 | 36 | 42 | 43 | 41 | |
| Milahue | 21 | 20 | 20 | 30 | 27 | 24 | |
| Los Estanques | 10 | 10 | 6 | 6 | 4 | 2 | |
| Los Tilos | 60 | 61 | 58 | 58 | 65 | 73 | |
| El Caracol | 35 | 36 | 27 | 30 | 24 | 25 | |
| Laura Vicuña | 54 | 45 | 42 | 40 | 38 | 44 | |
| Adultos del Itata | 11 | 24 | 43 | 50 | 63 | 66 | |
| Presidente Eduardo Frei | 253 | 239 | 220 | 214 | 196 | 169 | |
| TOTAL | 3384 | 3155 | 3097 | 3071 | 2874 | 2777 | |
| | | 229 | 58 | 26 | 197 | 97 | |

Esta baja es como perder una escuela con matrícula de pre básica a 8° Básico.

Esta baja es como perder una escuela con matrícula de pre básica a 8° Básico.

El color amarillo indica la notable baja en la matrícula de los establecimientos educacionales en el año 2010 y 2013.

Año en que la baja fue más notable en la comuna

ESTRATEGIAS

CÓMO ATRAER MÁS MATRICULA

1. Mejor oferta del transporte escolar para mejorar la asistencia a clases.
2. Fusionar cursos, medida que no se realizó para privilegiar el rendimiento de los estudiantes. (Al fusionar cursos los estudiantes emigran a otros establecimientos Educativos) Además este sistema tiene estudiantes embarazadas que reciben todos los beneficios, con un alto porcentaje de inasistencia no asisten y no se recibe subvención por ellas.

OTRAS MEDIDAS

1. Profesores titulares que no realizan docencia por problemas de salud y con edad para jubilar en espera de bono de jubilación (19) y 7 que ingresan al aula en edad de jubilar.
2. Horas de profesores acogidos a artículo N°69 de la ley N° 19070.
3. Beneficio de maternidad de profesionales con fuero maternal.
4. Licencias por menos de 11 días que han sido reemplazadas en su totalidad.
5. Transporte escolar: Este sistema cancela el sueldo de 4 choferes.
6. Contratos de 5 maestros en el DAEM. (Contratarlos por escuelas)
7. Gastos de personal del DAEM (Docentes, profesionales, administrativos, otros)
8. El programa PIE funciona con fondos propios y debe dar cumplimiento a normativa del decreto N° 170.
9. Los recursos SEP, se usan para dar cumplimiento al PME y requerimientos del sostenedor cuando son emergentes.
10. Pro retención es una subvención que se usará en mejorar las condiciones para los aprendizajes y la asistencia a clases, para evitar la deserción escolar.
11. Los Reemplazos durante el año escolar serán solo para los docentes de Aula. Licencias de otros profesionales, sus funciones se deberán cubrir con personal del mismo establecimiento Educativo.
12. Rebaja de horas de contrato de funcionarios DAEM y finiquitos por déficit en el sistema.
13. Escuela Las Carmelitas pasa de Bidocente a Unidocente y se crea educación pre-básica con una pre-matricula de 7 estudiantes.

CUADRO COMPARATIVO DOTACIÓN ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN AÑO – 2014 -2015

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | HORAS 2014 | | | | HORAS 2015 | | |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----|-----|-----------------------|---------------------|-----|
| | SUBVENCIÓN INDEFINIDO | SUBVENCIÓN CONTRATA | SEP | PIE | SUBVENCIÓN INDEFINIDO | SUBVENCIÓN CONTRATA | PIE |
| LICEO MANUEL BULNES. | 549 | 45 | 192 | | 660 | | |
| LICEO SANTA CRUZ DE LARQUI | 551 | 25 | 388 | 132 | 595 | | |
| ESC. CELIA URRUTIA PRIETO | 308 | 44 | 146 | | 308 | | |
| ESC. PUEBLO SECO | 167 | | 252 | 44 | 367 | | |
| ESC. EL PALPAL | | | | | 198 | | |
| ESC. BATALLA DEL ROBLE | 104 | | 150 | | 30 | 44 | |
| ESC. EVARISTA OGALDE ORTEGA | 201 | | 226 | | 170 | | |
| ESC. CANTA RANA | 44 | 30 | | | 44 | | |
| ESC. LAS CARMELITAS | | | | | | | |
| ESC. RINCONADA DE COLTON | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| ESC. COLTON QUILLAY | | | | | | | |
| ESC. MILAHUE | 24 | | 20 | | 22 | | |
| ESC. LOS ESTANQUES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESC. LOS TILOS | | | 108 | | | | |
| ESC. EL CARACOL | | | | | | | |
| ESC. LAURA VICUÑA | 176 | 101 | | | 211 | 87 | |
| LICEO POLIVALENTE ADULTOS DEL ITATA | 44 | | | | 44 | | |
| ESC. PRES. EDUADO FREI MONTALVA | 324 | | 288 | | 302 | | |

CUADRO COMPARATIVO DOTACIÓN DOCENTE AÑO – 2014 -2015

| ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | HORAS 2014 | | | | HORAS 2015 | | | | DIFERENCIA |
|-------------------------------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| | DIRECTI VAS | TECNI CAS | PRE BASICA | DOCEN TE | DIRECTI VAS | TECNI CAS | PREBASI CA | DOCENTE | |
| LICEO MANUEL BULNES. | 88 | 112 | 0 | 961 | 88 | 112 | 0 | 837 | 124 |
| LICEO SANTA CRUZ DE | 88 | 103 | 92 | 1050 | 88 | 74 | 92 | 935 | 144 |
| ESC. CELIA URRUTIA PRIETO | 44 | 44 | 32 | 263 | 44 | 20 | 32 | 254 | 33 |
| ESC. PUEBLO SECO | 44 | 30 | 44 | 327 | 44 | | 38 | 320 | 36 |
| ESC. EL PALPAL | 44 | 22 | 44 | 326 | 44 | | 38 | 320 | 32 |
| ESC. BATALLA DEL ROBLE | 44 | 36 | 44 | 304 | 44 | | 38 | 304 | 42 |
| ESC. EVARISTA OGALDE ORTEGA | 44 | 36 | 44 | 324 | 44 | | 38 | 320 | 46 |
| ESC. CANTA RANA | 44 | | 88 | 310 | 44 | 0 | 32 | 304 | 48 |
| ESC. LAS CARMELITAS | 15 | 0 | 0 | 76 | 11 | | 32 | 38 | 10 |
| ESC. RINCONADA DE COLTON | 14 | 0 | 0 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 52 |
| ESC. COLTON QUILLAY | 14 | 0 | 32 | 79 | 11 | 0 | 32 | 76 | 6 |
| ESC. MILAHUE | 14 | 0 | 32 | 76 | 11 | 0 | 32 | 76 | 6 |
| ESC. LOS ESTANQUES | 14 | 0 | 0 | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| ESC. LOS TILOS | 14 | 0 | 32 | 114 | 11 | 0 | 32 | 114 | 7 |
| ESC. EL CARACOL | 14 | 0 | 32 | 104 | 11 | 0 | 32 | 76 | 7 |
| ESC. LAURA VICUÑA | 44 | 44 | 0 | 191 | 44 | 44 | 0 | 126 | 30 |
| LICEO POLIVALENTE ADULTOS DEL ITATA | 20 | 10 | 0 | 109 | 28 | 10 | 0 | 127 | +24 |
| ESC. PRES. EDUADO FREI MONTALVA | 44 | 30 | 62 | 334 | 44 | 30 | 62 | 304 | 30 |
| TOTAL | 553 | 615 | 580 | 4823 | | | | | 689 |